

ERZSÉBETVÁROSI NEFELEJCS ÓVODA

MUNKATERV

2023. szeptember 01. – 2024. augusztus 31.

Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda
1078 Budapest, Nefelejcs u. 62.
Telefon/fax: 06 1 351 9307
Honlap: www.nefelejcsovi.hu
E-mail: info@nefelejcsovi.hu



 Az intézmény OM azonosítója: 034357	Készítette, a nevelőtestület bevonásával: Budapest, 2023. szeptember 1.  Poszunkné Nádhera Judit Igazgató
Legitimációs eljárás	
Nevelőtestület nevében:  Név	Szülői közösség nevében:  Név
Közalkalmazotti Tanács nevében véleményezte:  Név	Fenntartó jóváhagyta, határozat száma: Fenntartó P.H.
A dokumentum jellege: nyilvános	Iktatószáma: 259/26/2023-2
Hatályos: 2023. szeptember 1.	Érvényessége: 2023.09. 01. – 2024. 08. 31.
Módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt	

Tartalom

Bevezető.....	3
1. Az óvodával kapcsolatos információk.....	4
2. 1.A nevelési év rendje	4
2. 2. Nevelés nélküli munkanapok.....	5
3. Helyzetelemzés.....	6
4. A 2023/2024. Nevelési év céljai és feladatai.....	9
5. Programterv – feladatterv	24
6. Szakmai munkaközösségek	28
7. Az óvoda egyéb szolgáltatásai.....	31
8. Az óvoda ellenőrzési terve	32
9. Óvodából iskolába – együttműködési terv	35
10. Szervezési feladatok	36
11. A nevelőtestület egységét segítő feladatok Szervezeti kultúra.....	37
12. Nevelőtestületi és munkatársi értekezletek tematikája.....	38
13. A szülőkkel való kapcsolattartás formái.....	40
14. Szülői értekezletek tematikája.....	41
15. Szülői közösség értekezleteinek tematikája	42
16. Reszort felelősök	43
17. Az óvoda fejlesztési terve.....	44
Önképzésre javasolt irodalom.....	445

BEVEZETŐ

A munkatervet az alábbi dokumentumok, iránymutatók határozzák meg:

- 2011. évi CXC. törvény A nemzeti köznevelésről
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
- Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012 (XII. 17.) Kormányrendelet
- Az óvoda alapító okirata
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
- 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról
- 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
- Önértékelési kézikönyv óvodák számára
- Országos tanfelügyelet. Kézikönyv óvodák számára
- Útmutató a pedagógusok minősítési rendszerében a Pedagógus I. és Pedagógus II. fokozatba lépéshez
- Kiegészítő útmutató a pedagógusok minősítési rendszerében a Pedagógus I. és Pedagógus II. fokozatba lépéshez.
- Kompetenciaelemzések és indikátorpéldák
- VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzat Képviselő-testületének vonatkozó önkormányzati rendeletei
- Az Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda működését szabályozó dokumentumok
- Azok a törvények, rendeletek, amelyek a nevelési év folyamán hatályba lépnek
- A 2022-2023. évi beszámoló

1. AZ ÓVODÁVAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

Az óvoda neve, címe: Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda, 1078 Budapest, Nefelejcs utca 62.

Telefon/fax: 351-9307, 321-4181

E-mail cím: info@nefelejcsovi.hu

Web cím: www.nefelejcsovi.hu

Igazgató: Poszukné Nádhera Judit

Fogadóórása: Minden hónap első hétfője, 16 órától-18 óráig, előzetes bejelentkezés alapján.

Az óvoda alapító okirat kelte: 2016. február 16.

Az óvoda alapító okirat száma: 7/8-TNY-679099

Az óvoda férőhelye: 127 fő

Csoportok száma: 7 – a 2023-2024. nevelési évben egy csoport (Katica csoport) szünetel

2. 1. A NEVELÉSI ÉV RENDJE

Nevelési év	2023. szeptember 01. - 2024. augusztus 31.
Szorgalmi időszak	2023. szeptember 01. - 2024. június 21.
Nyári napirend	2024. június 21. - augusztus 31.
Szünet	A nyári szünet tervezett időpontja fenntartó döntése alapján – a szülőket 2024. február 15-ig tájékoztatjuk a jogszabályban meghatározottak szerint. Téli zárva tartás: 2023. december 27-29. Ügyeletes az Erzsébetvárosi Magonc Óvoda (a fenntartói döntést követően).
Tervezett Nyílt nap az óvoda iránt érdeklődő új szülőknek	2024. április 16.
Új gyermekek előjegyzése	Budapest fenntartó által meghirdetett időpontban, április utolsó, vagy május első hetében, ezt követően folyamatos jelentkezés alapján.
Új gyermekek befogadása	2023. szeptember 01-től folyamatosan.
Iskolai szünetekhez alkalmazkodva a fenntartó döntése alapján, az óvoda folyamatosan üzemel. Ezen idő alatt valamint rendkívüli helyzetben összevont csoportok működhetnek a gyermeklétszámtól függően.	

2. 2. NEVELÉS NÉLKÜLI MUNKANAPOK

Igénybe vehető nevelés nélküli munkanapok száma: 5 nap

Nevelés nélküli munkanapok tervezett időpontjai:	2023. november 17.
	2024. január 26.
	2024. április 19.
	2024. június 14.
	2024. augusztus 30.

3. HELYZETELEMZÉS

3. Személyi és tárgyi feltételek alakulása

3. 1. Személyi feltételek

3. 1. 1. Gyermek létszámra vonatkozó adatok

A 2023/24. nevelési évben az óvoda engedélyezett gyermeklétszáma: 127 fő.

Az óvodába járó gyermekek 2023. szeptember 1-i létszáma: 92 fő

Az óvodában 6 csoport működik, a 7. Katica csoport ebben a nevelési évben szünetel.

3. 1. 2. Csoportbeosztás – 2023. szeptember 01-i létszámadatok

Csoport száma, elnevezése	Csoport összetétele	Csoport létszám	SNI gyermekekkel csoportlétszám	Óvodapedagógusok	Dajkák
1. Méhecske	vegyes	13 fő	14 fő (+1 fő)	Jeney Viktória	Gutai Krisztina
2. Süni	vegyes	13 fő	16 fő (+3 fő)	Pálinkó Livia Horváth Szandra	Hankó Judit
3. Teknős	vegyes	14 fő	14 fő (+1 fő)	Soltészné Mátyók Magdolna Felső Piroska	Balogh Sándorné
4. Pillangó	vegyes	18 fő	18 fő	Egerer Tímea, Medve Adrienn	Boda Attiláné
5. Nyuszi	vegyes	18 fő	18 fő	Fodorné Geller Edit Kornos Andrea	Schachniger Kitti
6. Maci	vegyes	16 fő	16 fő	Hornyik Boglárka, Tóthné Simon Csilla	Mihácsi Krisztina

3. 1. 3 .Dolgozókra vonatkozó létszám adatok

Az óvoda dolgozóinak engedélyezett létszáma:	32 fő
- Pedagógus létszám:	18 fő
(15 óvodapedagógus és 1 fejlesztőpedagógus, 2 fő gyógypedagógus)	
- Nevelőmunkát segítő:	10 fő
- Egyéb alkalmazotti létszám:	4 fő

Pedagógusok:

Igazgató: Poszukné Nádhera Judit

Igazgató helyettes: Soltészné Mátyók Magdolna

Óvodapedagógusok – név és beosztás szerint a 3./ 1. 2. pontnál.

2023. szeptember 1-én az óvodában tartósan távol levők: 2 fő óvodapedagógus gyermekgondozás miatt és 1 fő dajka veszélyeztetett terhesség (folyamatos betegállomány) miatt. Helyettesítésük az alábbiak szerint történik:

Dudics Enikő óvodapedagógus helyettesítésére jelenleg nincsen óvodapedagógus, hirdetés alatt Jacsó-Füredi Eszter óvodapedagógus helyettesítését Horváth Szandra óvodapedagógus tölti be 2024. augusztus 31-ig az állást..

Vargáné Balogh Zsanett dajka helyére nem hirdettük meg az állást, az idei nevelési évben nem töltjük azt be.

Fejlesztőpedagógus: Werderitschné Barta Tímea

Gyógypedagógusok: Koch Fanni, Járfás Csilla (utazó logopédus)

Logopédus: a Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat VII. Kerületi Tagintézményének alkalmazottja

Nevelőmunkát segítő alkalmazottak:

Engedélyezett pedagógiai asszisztens létszám: 2 fő

Pedagógiai asszisztens: **Parag Mónika, Kátai Anikó**

Engedélyezett dajka létszám: 7 fő

Dajkák – név és beosztás szerint a 3./ 1. 2. pontnál.

Engedélyezett óvodatitkár létszám: 1 fő

Óvodatitkár: **Csamangó Szilvia**

Egyéb alkalmazottak:

Engedélyezett egyéb alkalmazotti létszám: 4 fő

Konyhai dolgozó: **Camaras Emőke**

Takarító: **Horváth Ilona, Hovanyecz Izabella**

Kertész/karbantartó **Breznai Attila**

3. 2. Tárgyi feltételek

- A lehetőségtől függően igyekszünk szinten tartani a tárgyi eszköz készletünket. Továbbra is a **takarékos, ésszerű anyaggazdálkodás** szellemében szükséges dolgoznunk. A takarékoság ugyanúgy vonatkozik a fogyóeszközök, a tisztítószerrek, az irodaszerek, a foglalkozási eszközök használatára, mint a használati eszközök, játékeszközök, a bútorok stb. megóvására.
- Az energia- és a gázárak emelkedése miatt intézményünkben még hatékonyabban ügyelünk arra, hogy **energiatakarékosan működtessük óvodánkat**: fűtési időszak lerövidítése, éjszakai hőmérséklet csökkentése, villanyok lekapcsolása, délutáni csoportösszevonásokkal áram takarékoság.
- A szakmai eszköztár folyamatos bővítése, gyarapítása, megújítása soha nem befejezett, ezért szükséges a pályázati lehetőségek figyelemmel kísérése, illetve a **pályázatokon való részvétel**.
- A **nevelőmunkát segítő eszközök és felszerelések** szükség szerinti pótlása, cseréje, beszerzése.

A tárgyi feltételek nagymértékben meghatározói az eredményes munkának, ezért a tárgyi környezet megóvása, fejlesztése minden óvodahasználó közös érdeke!

4. A 2023/2024. NEVELÉSI ÉV CÉLJAI ÉS FELADATAI

A 2023/2024. nevelési évben az Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda nevelőtestülete továbbra is saját, helyi 2021. évben átdolgozott – érzelmi nevelésen alapuló, élmény gazdag – óvodai pedagógiai programja alapján, egységes alapelvek, egységes követelményrendszer mentén dolgozik. Programunkban kiemelt helyen áll az érzelmi, erkölcsi nevelés, a kompetencia alapú nevelés, a tehetséggondozás, a sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése, az esélyegyenlőség biztosítása.

Helyi pedagógiai programunk ismerete és alkalmazása minden óvodánkban dolgozó pedagógus feladata.

4. 1. 2023/2024. nevelési év céljai és kiemelt feladatai

- **2011. évi CXC. törvény A nemzeti köznevelésről - végrehajtása.**
- **20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet A nevelési-oktatási intézmények működéséről – végrehajtása.**
- **Az Óvodai nevelés országos alapprogramja alapján, a Helyi pedagógiai programunk szellemében történő feladat végzés.**
- **Az önértékelési csoport szabályzatának, ötéves programjának, a 2023/2024. nevelési évre vonatkozó éves tervének végrehajtása.**
- **Minősítés, belső önértékelési rendszer működtetése.**
- **A Tanfelügyeleti Ellenőrzésben és a minősítésben résztvevő kollégák felkészítése, támogatása.**

4. 1. 1. Érzelmien nevelésen alapuló programunk, pedagógiai munkánk alappillére:

a gyermekek elfogadása, szeretete, segítése, valamint a családdal való együttműködés.

Ezzel a pedagógiai szemlélettel való azonosulás, a nevelési elv gyakorlatban történő alkalmazása minden óvodánkban dolgozó pedagógus kiemelt feladata.

4. 1. 2. Intézményünkben továbbra is a kompetencia alapú nevelési módszert kívánjuk alkalmazni.

4. 1. 3. Sajátos nevelési igényű gyermek óvodai integrálása, segítése

4. 1. 3. 1. A Sajátos nevelésű igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve – ismerete minden pedagógus feladata:

- **Megkülönböztetett figyelemmel segítse a sajátos nevelési igényű gyermekek integrálását, egyéni differenciált fejlesztését.**
- **A különleges bánásmódot igénylő gyermek vagy gyermekcsoport számára hosszabb távú fejlesztési terveket dolgoz ki, és ezeket hatékonyan meg is valósítja.**
- **Az általános pedagógiai célrendszer figyelembevételével határozza meg az egyéni szükségletekhez igazodó fejlesztési célokat.**

4. 1. 3. 2. A Sajátos nevelési igényű gyermekek ellátását a gyógypedagógusunk biztosítja, az érvényes szakvélemények szerint.

2023. szeptember 1-én óvodánkban 5 sajátos nevelési igényű gyermek van.

4. 2. A 2023-2024. nevelési év operatív céljai és feladatai

A 2023-2024-es nevelési év operatív céljai és feladatai:

- A környezet védelméhez és megóvásához kapcsolódó szokások és szabályok megalapozása, alkalmazása.
- A környezettudatos magatartás kialakítása, beépítése a napi játék- és tanulási tevékenységekbe, a csoportok életébe.

4. 3. A 2023/2024. nevelési év további feladatai

- **A mulasztási naplók** napra kész vezetése. Pontos, hibátlan vezetésük alapvető követelmény, mert **az óvoda fontos adatszolgáltatásainak alapjai, a pénzügyi ellenőrzés tárgyai.**
- **Egységes dokumentációs rendszer alkalmazása.** Az óvodai csoportok **dokumentációja** napra kész, igényes, tartalmas és áttekinthető legyen, összhangban, az Óvodai nevelés országos alapprogramjával és az óvoda Helyi pedagógiai programjában megfogalmazott célokkal és feladatokkal.
- **A csoportnaplók vezetése minden csoportban a - 2016 augusztusában elfogadott - módosítás szerint történik,** a minősítésnek és a tanfelügyeleti ellenőrzésnek megfelelően:
 - megtervezve az intézmény programjának figyelembe vételével: hosszabb-rövidebb időszakokra tagolva (pl.: éves ütemterv), tanulási-tanítási egységekre (pl.: tematikus terv, projektterv) és tevékenységekre (pl. játék és munkatevékenység) bontva,
 - komplex módon, szem előtt tartva a pedagógiai folyamat minden lényeges elemét: a tartalmat, a gyermekek előzetes tudását, motiváltságát, életkori sajátosságait, a nevelési környezet lehetőségeit, korlátait stb.,
 - a cél(ok)nak megfelelően, logikusan felépítve a gyermeki tevékenységet, a foglalkozásokat,
 - céljainak megfelelően, kritikusan alkalmazva a rendelkezésre álló tanulási, képességfejlesztési segédanyagokat, eszközöket, digitális anyagokat és eszközöket.
 - **Az éves terv, a tématerv javaslatok a hagyományos (évszakok) és a négy őselem (levegő, tűz, víz, föld) köré** csoportosuljanak, vegyesen.
 - **A csoportok nevelési terveinek elkészítésénél szolgáljon alapul:** az óvoda Helyi pedagógiai programjában meghatározottak mellett, a gyermekek ismerete, életkori és egyéni sajátosságaiknak a figyelembe vétele, a csoport összetétele.
 - Reális célkitűzések, tervek készüljenek, melyekre alapozva megvalósíthatóak az abból adódó feladatok, **rövid és hosszú távon, az iskolai életmódra történő felkészítés, az élethosszig tartó tanulás megalapozása.**

- **„A csoportra vonatkozó megfigyelések”, „A gyermek fejlődésének nyomon követése”, valamint a csoport életével kapcsolatos feljegyzések**, (elsősorban az élmények hatása) folyamatkövetőek legyenek.
- **A mérések a pedagógiai programban meghatározott alapelvek szerint történjenek**, időre, módszerre és az eszközre vonatkozóan egyaránt:
 - a fejlesztésre vonatkozó terv készítése, módosítása a gyermekek tevékenységének megfigyelését, produktumaik értékeléséből kapott adatokat reálisan elemezve-értékelve és belőlük kiindulva vegye alapul.

A gyermekek mérését, értékelését továbbra is dr. Bakonyi Anna által kidolgozott mérési, értékelési rendszer alapján végezzük: az egyéni képességekhez viszonyítva értékeljük a teljesítményeket, törekszünk a folyamatos, pozitív visszajelzésekre.

A gyermek fejlődéséről, a mérési eredményekről a gyermekkel rendszeresen foglalkozó pedagógusok - óvodapedagógusok, fejlesztő pedagógus, logopédus, szükség esetén gyógypedagógus - **folyamatosan konzultáljanak, egyeztetve a gyermek fejlesztésével kapcsolatos további feladatokat.**

A mérések eredményéről a szülőket a nevelési év folyamán kétszer, fél évkor és év végén fogadóóra keretében **tájékoztadják a pedagógusok.** Az értékeléssel és a visszajelzéssel a gyermekek fejlődését segítjük.

- **A csoportnaplókban a tervezés** az óvoda Helyi pedagógiai programjára, valamint az óvoda éves munkatervére épüljön. A naplóvezetésben legyen letapintható a dokumentumok egymásra épülése, a nevelési célok és a feladatok megvalósulása.

A tervezésben **fontos elem a készség és képességfejlesztés, amelyben a 3 szintre való tervezést meg kell jeleníteni.** Az értékelésben is kapjon figyelmet ez a terület, hiszen ez alapján határozhatóak meg a nevelés területén a további feladatok (csoport, egyéni, differenciált képességfejlesztés, - felzárkóztatás, tehetséggondozás).

- **Az írásbeli dokumentációk** pedagógiai programunk megvalósulásának, beválásának ellenőrzésében, elemzésében és értékelésében a vizsgálat tárgyai, valamint alkalmasak az önellenőrzésre, önértékelésre.

Ezért nagyon fontos azok **gondos, tartalmilag igényes, nevelési elveinket tükröző, a gyermekek nevelésében hasznos információkat tartalmazó vezetése.**

- Örökdjünk azon, hogy nevelőmunkánkban **a gyermekek érdeke mindenk felett álljon!**
- Az óvoda dolgozóinak legfontosabb feladata **a gyermeki jogok tiszteletben tartása mellett, a gyermekek védelme.**

A köznevelés ágazati kerettörvényének 2021. július 8-án hatályba lépő módosítása értelmében az óvodában nem szervezhető olyan foglalkozás, illetve nem folytatható olyan tevékenység, amely a gyermekek számára népszerűsíti

- a pornográf, a szexualitást öncélúan ábrázoló tartalmakat,
- a homoszexualitást,
- a gyermek születési nemének megváltoztatására irányuló beavatkozásokat,
- a transzszexualitást,
- a társadalmi nemek elméletét (Alaptörvény XVI. cikk (1) bek.)

Az óvoda saját pedagógus-munkakörben foglalkoztatott alkalmazottján és az intézmény-egészségügyi szolgálatot ellátó szakemberen, valamint az óvodával kötött együttműködési megállapodással rendelkező állami szervén kívül más személy vagy szervezet a gyermekek részére tartott foglalkozás keretében szexuális kultúrával, nemi étellel, nemi irányultsággal, szexuális fejlődéssel, a kábítószer fogyasztás káros hatásaival, az internet veszélyeivel és egyéb testi és szellemi egészségfejlesztéssel kapcsolatos programokat (a továbbiakban: felvilágosító program) csak akkor tarthat, ha jogszabályban kijelölt szerv nyilvántartásba vette [Nkt. 9/A. § (1) bek.].

A felvilágosító programok tartására jogosult szervezet nyilvántartását vezetni jogosult szervet, a nyilvántartásba vétel részletes feltételeit, továbbá a nyilvántartás vezetésére és közzétételére vonatkozó részletes szabályokat az oktatásért felelős miniszter rendeletben állapítja meg [Nkt. 94. § (1) bek. j) pont].

Amennyiben a köznevelési feladatokat ellátó hatóság a hatósági ellenőrzés során feltárja, hogy az intézményben a felvilágosító programokat nem a nyilvántartásba vett szervezet végezte, az igazgatóval és a program szervezőjével szemben szabálysértési eljárást kezdeményez [Nkt. 79. § (8) bek.].

Feladatunk: Jogszabály közös és egységes értelmezése, betartása.

- Továbbra is törekedjünk **az örömteli, élményt adó, valóban gyermek centrikus óvoda megtartására melynek feltétele** - az egész nap folyamán – a harmonikus, érzelmi biztonságot nyújtó, elfogadó légkör megteremtése. Igyekezünk a legjobban kiszolgálni legfontosabb partnereinket, a gyermekeket. Ez határozza meg alapvetően nevelési céljainkat, feladatainkat. Ennek érdekében figyelembe vesszük a gyermekek aktuális fizikai és érzelmi állapotát, ehhez igazítjuk a tevékenységek tempóját, időtartamát, módszereit - szükség esetén rugalmasan változtatva az előzetes terven -, építve a gyermekek szükségleteire, kíváncsiságára.
- **Az esélyegyenlőség biztosítása érdekében** fokozott figyelemmel kísérjük, segítjük a fejlődésben elmaradt, szociálisan rászoruló, hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekeket, valamint a tehetséges gyermekeket.
- Tartsuk tiszteletben és óvjuk, hogy **a mindennapokban, a gyermekeknek jusson elegendő ideje a szabadjáték gyakorlására, melynek alapja:** „védett időben” a szabadjáték lehetőségének megteremtése, napirendbe történő beillesztése, valóban szabadon hagyása!
feltétele: átgondolt, rugalmas napirend, a napi feladatok tervezése, azzal kapcsolatos szervezési feladatok összehangolása.
- Ez évben is kiemelten foglalkozzunk a gyermekek **iskolai életmódra történő felkészítésével**, törekedjünk az **óvoda – iskola átmenet megkönnyítésére**.
- Ismerjük fel a gyermekek **beilleszkedési, tanulási, magatartási problémáit**, szükség esetén **megfelelő szakmai segítséget kínálunk** számukra.
- Segítsük a **Sajátos nevelési igényű gyermekek fejlődését inkluzív nevelését**, szorosan együttműködve az őket ellátó gyógypedagógussal.

- Ismerjük fel a **tehetségigéreteket**, segítsük kibontakoztatásukat.
- Valósuljon meg az **1-es típusú diabétesszel élő gyermekek** ellátása a gyermekkori diabétesz gondozásával foglalkozó egészségügyi intézmények szakmai iránymutatása alapján.
- **Az óvoda ünnepeit, hagyományait** az eddigiekhez hűen, magas szinten ápoljuk.
- **A szervezeti kultúra fejlesztése:**
A szervezeti kultúránkra jellemző értékeket ismertessük meg az új kollégákkal.
Kultúra és viselkedés. Az óvoda dolgozóinak magatartása, konkrét cselekvési, gondolati és érzelmi megnyilvánulásai hatással vannak a szervezeti kultúrára.
A szervezeti kultúra egyik, de legfontosabb értékének tisztelete: **a szervezettel való azonosulás!**
Őrizzük meg a Nevelőtestület egységét.
Az új munkatársak esetében segítsük elő a jó munkatársi kapcsolatok alakulását.
- **Törekedjünk az óvoda jó hírének megőrzésére!**

4. 4. A 2023/2024. nevelési év feladatainak végrehajtásában

4. 4. 1. Igazgató feladata

- Személyi és tárgyi feltételek biztosítása, a 2023-2024. évi költségvetés előirányzatainak megfelelően.
- A 2023-2024. nevelési évre vonatkozó, az óvoda éves munkatervében foglaltak végrehajtása, a feladatok megvalósulásának folyamatos figyelemmel kísérése, ellenőrzése, értékelése.
- Az önértékelési csoport szabályzatának, ötéves programjának ismeretében a feladatok ütemezése.
- Az önértékelési csoport 2023-2024. nevelési évre vonatkozó éves tervének végrehajtása.
- Minősítés, belső önértékelési rendszer működtetése.
- A Tanfelügyeleti Ellenőrzésben és a minősítésben résztvevő kollégák felkészítésének támogatása, segítése, nyomon követése, elemzése, ellenőrzése, értékelése.
- Helyi pedagógiai program megvalósításának segítése, (folyamatos szakmai konzultációk, belső hospitálások) ellenőrzése, értékelése.
- A nevelési év folyamán a törvények, rendeletek változásainak figyelemmel kísérése – kiemelve a 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról - az abból eredő feladatok végrehajtása, az óvoda alapidokumentumainak, egyebek közt, pedagógiai programjának felülvizsgálata, majd – szükség esetén - a módosításokkal egybeszerkesztett dokumentumok elkészítése.
- EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről – megismerése, a változásból eredő feladatok végrehajtása.
- A módosított szabályzatok (Pedagógiai program, SZMSZ, Házi rend) megismertetése a dolgozókkal.

- Honlap frissítése, aktualizálása.
- Nyilvános közzétételi lista folyamatos frissítése, aktualizálása.
- Az esetlegesen kialakult járványhelyzetnek megfelelően
 - Intézkedési terv/tervek készítése a kormányrendeleteknek, valamint Nemzeti Népegészségügyi Központ honlapján történt tájékozódás alapján, folyamatos együttműködés a közegészségügyi, járványügyi és felügyeleti hatóságokkal; szükség szerint kapcsolatfelvétel és folyamatos egyeztetés a Központi Operatív Törzsszel, további hatóságokkal, katasztrófavédelemmel.
 - A dolgozók és szülők időben való tájékoztatása, értesítése, az intézmény működtetése.
 - Munkavállalók oktatásának megszervezése a járvány következményeinek kezelésére, felkészítésük a megváltozott körülmények közötti megfelelő működés biztosítására.
 - Távmunka informatikai feltételeinek felmérése, tesztelése, jó gyakorlatok átadása a nevelési év elején.
 - A nevelési év elején azoknak a területeknek és feladatoknak meghatározása, amelyek távmunkában nem végezhetők el, de teljesítésük elengedhetetlen az óvoda működéséhez (takarítás, fertőtlenítés, növények gondozása, gyermekek ügyeleti ellátása, stb.)
- Felkészülés az inzulinfüggő, cukorbetegségben szenvedő gyermekek speciális ellátására: az 1-es típusú diabéteszsel élő gyermek ellátására Eljárásrend készítése, a gyermekeket ellátó személyek kijelölése, képzés elvégzése, alkalmazásának megszervezése, megvalósítása. A gyermekek ellátását végző személyek munkaköri leírásába a feladatspecifikáció beépítése.
- Balesetvédelmi eljárásrend betartatása.
- Kiemelt feladat az „új” kollégák munkájának figyelemmel kísérése, mentorálása, segítése, ellenőrzése, értékelése.
- Alkalmazotti közösség és a nevelőtestület egységének alakítása, jó közösség formálása. Ennek érdekében csapatépítő tréning, kirándulás szervezése, lebonyolítása.
- Szervezeti kultúra fejlesztése. A jó munkahelyi légkör megteremtése, megtartása.
- Gyermekek védelmének és a gyermeki jogok tiszteletben tartásának ellenőrzése.
- Esélyegyenlőség megteremtése – gyermekcsoporton belüli Meseterápia szervezése, külső szakember segítségével.
- Tehetséggondozás segítése.
- Az óvoda egyéb szolgáltatásainak megszervezése, működésének ellenőrzése, értékelése.
- Az óvodából az iskolába való átmenet elősegítése, együttműködés a kerület iskoláival. A szakmai együttműködés segítése, folyamatos nyomon követése, ellenőrzése, értékelése.
- Partnereink igényeinek, elégedettségének megismerése, mérése, adatok feldolgozása, mérési eredmények kimutatása.
- Pályázati lehetőségek figyelemmel kísérése, pályázatok írása.
- A Szakmai munkaközösségek munkájának figyelemmel kísérése, segítése, beszámolóik alapján a pedagógiai gyakorlat további színesítése, munkatervbe való beépítése.

- Óvodaigazgatási, tanügy igazgatási, gazdálkodási és minden olyan egyéb feladat ellátása, ami az óvoda vezetésével összefügg.
- Az óvoda működtetésével összefüggő feladatok eredményes végrehajtása érdekében együttműködik, jó kapcsolatot ápol az óvoda külső, belső partnereivel.
- Szorosa partneri kapcsolat ápolása és kiépítése a külső partnerekkel:
 - az idősök otthonával - havi egy alkalommal, játzó/foglalkozó délelőttökkel.
 - a Molnár Antal Zeneiskolával - havonta egy alkalommal más-más hangszercsoport bemutatása
- A gyermeklétszám növelése érdekében (a 2022-2023-as nevelési évben már jól bevált)
 - olyan jellegű – választható – ingyenes foglalkozások tartása, amelyek még vonzóbbá teszik óvodánkat a leendő óvodások szüleinek: angol nyelvvel való ismerkedés, Robotika és Sakkjátszótér,
 - a bölcsődékbe járó gyermekeknek és szüleiknek a nyílt napon kívül is külön programok szervezése, „Ovi kukucs” elnevezéssel
 - meseterápiás foglalkozások bevezetése 1 csoportban.
- Az óvoda menedzselése, PR tevékenység folytatása.
- Az óvoda jó hírének hosszú távú megőrzése.

4. 4. 2. Nevelőtestület feladata

- A 2023-2024. nevelési év fő és operatív feladatainak végrehajtása, az óvoda éves munkatervében foglaltak alapján.
- Esztétikus, barátságos, gyermekbarát környezet létrehozása.
- Bizalmon alapuló, biztonságot nyújtó, családias légkörben az érzelmi nevelés alapjainak megteremtése.
- Helyi pedagógiai programunk megvalósítása, abban egymás segítése.
- A belső önértékelési rendszer megvalósítása, fenntartása.
- A nevelési év folyamán a törvények, rendeletek változásainak figyelemmel kísérése – kiemelve a nemzeti köznevelési törvényt - az abból eredő feladatok végrehajtása.
- A jó gyakorlat alkalmazása - „Gyere velem” Drámapedagógia az óvodában.
- Az óvoda önálló innovációinak alkalmazása:
 - Művészeti nevelés lehetőségei a pedagógiai innováció rendszerében.
 - Környezettudatos magatartás kialakításának programja.
- Dr. Bakonyi Anna: Az óvodásgyermekek mérési, étkezési óvodákra átdolgozott rendszerének alkalmazása.
- A módszertani kultúra fejlesztése.
- Az óvoda és a család kapcsolatában a partnerközpontú szemlélet megvalósítása.

- A környezettudatos neveléshez kapcsolódó jeles napok Élménynapjainak szervezésében és lebonyolításában való aktív részvétel.
- Az óvodai programok megszervezése és színvonalas megtartása.
- Partnereinkkel való kapcsolattartás formáinak kiszélesítése, kapcsolatok ápolása: élő szakmai kapcsolatrendszer kialakítása az intézményen kívül is.
- Az óvodából az iskolába való átmenet elősegítése, ennek érdekében együttműködés a kerület iskoláival. Részvétel, az aktuális programokon, konzultációkon, tapasztalatcseréken.
- Közreműködés pályázatok megírásában, pályázattal kapcsolatos egyéb feladatok végzésében.
- Intézményi innovációban, pályázatokban, kutatásban való részvétel.
- Az óvoda jó hírének megőrzése.

4. 4. 3. Óvodapedagógusok feladata

- **A pedagógus egész személyiségével mintát nyújt a gyermeknek, a szülőnek, ezért megjelenése, minden megnyilvánulása legyen példa értékű!**
 - Értékközvetítő tevékenysége tudatos. Együttműködés, altruizmus, nyitottság, társadalmi érzékenység, más kultúrák elfogadása jellemzi.
 - Együttműködik, közösségi kapcsolatokat és érzelmeket erősítő helyzeteket teremt, módszereket alkalmaz az óvodai és óvodán kívüli tevékenységek során.
 - Az együttműködés, kommunikáció elősegítésére követendő mintát mutat a gyermekek és szülők számára a digitális eszközök funkcionális használata terén.
- **Bizalomra épülő, szeretetteljes óvodai élet megteremtése:**
 - A gyermekek hibáit, tévesztéseit, mint a tanulási, fejlődési folyamat részét kezeli, az egyéni megértést elősegítő módon reagál rájuk.
 - Pozitív visszajelzésekre épülő, bizalommal teli légkört alakít ki, ahol minden gyermek hibázhat, mindenkinek lehetősége van a javításra, próbálkozásra.
- **Esztétikus, gyermekbarát környezet kialakítása:**
 - Az elmélyült tevékenységekhez nyugodt légkört és környezetet teremt, például a csoportszoba elrendezésével.
 - A párhuzamosan végezhető tevékenységekhez biztosítja a megfelelő eszközöket és a szabad választás lehetőségét.
- **A kompetencia alapú nevelés iránti elkötelezettség, a tanultak alkalmazása:**
 - Épít a gyermekek szükségleteire, kíváncsiságára, igyekszik fenntartani érdeklődésüket.
 - Kihasználja a tevékenységekben rejlő lehetőségeket a megismerő funkciók és önálló felfedezés gyakorlására.
 - A gyermekekben igyekszik felkelteni és fenntartani az önálló tapasztalatszerzés, megismerés igényét, a próbálkozás örömét. Ennek érdekében indokolt esetben használja az IKT-eszközöket is.

- Az önálló tapasztalatszerzéshez – a játékhoz és egyéb tevékenységekhez – az életkornak és a gyermekek egyéni képességeinek megfelelő eszközöket biztosít.
- Csoportos tevékenységek esetén is figyel az egyéni szükségletekre, és a gyermekek egyéni igényeinek megfelelő módszerek, eljárások alkalmazására.
- **Az óvoda szakmai dokumentumainak ismerete:**
 - Óvodai nevelés országos alapprogramja
 - Helyi pedagógiai programunk 2021.
 - Önértékelési kézikönyv óvodák számára.
 - Önértékelési Szabályzat.
 - Ötéves és éves Önértékelési Terv.
 - A jó gyakorlat alkalmazása „Gyere velem” Drámapedagógia az óvodában.
 - Az óvoda önálló innovációinak alkalmazása:
 - ✓ Művészeti nevelés lehetőségei a pedagógiai innováció rendszerében.
 - ✓ Környezettudatos magatartás kialakításának programja.
 - Az óvodánkra átdolgozott Dr. Bakonyi Anna: Az óvodásgyermek mérési, étkezési rendszerének alkalmazása.
- **A gyermekek életkori és egyéni sajátosságainak figyelembevételével, a másság elfogadásával,** tiszteletben tartásával történjen a gyermekek óvodai nevelése.
 - Az óvodai szokások megismertetésére és elsajátíttatására, hagyjon elegendő időt.
 - A toleráns, segítő, elfogadó magatartást alkalmazza a gyermekekkel való kapcsolatában.
 - A különleges bánásmódot igénylő gyermek számára hosszabb távú fejlesztési terveket dolgoz ki, és ezeket hatékonyan meg is valósítja.
 - Figyelembe veszi a gyermekek aktuális fizikai és érzelmi állapotát, ehhez igazítja a tevékenységek tempóját, időtartamát, módszereit. Szükség esetén rugalmasan változtat előzetes tervein.

Az óvodába érkező gyermekek **befogadása, újrafogadása** minden időben különös gyengédséggel, megkülönböztetett figyelemmel és gondoskodással történjen, mely megillet minden óvodás korú gyermeket, az év elején, vagy év közben érkezőt. A beszoktatás különböző lehetőségeit, a szülőknek ajánlja fel.
- **Felméri a gyermekek értelmi, érzelmi, szociális és erkölcsi állapotát.** Hatékony gyermek-megismerési technikákat alkalmaz.
- **Minden óvodás gyermek érzelmein** keresztül közelíthető meg legjobban, ezért nevelésében erre alapozzon.

Juttassa a gyermekeket minél több **pozitív élményhez**. Tanulmányozza a tevékenységek során az **élmények szerepét!** Miként hatnak a gyermekek személyiségének fejlődésére? (dokumentáció / „Élmények hatása a gyermekekre”)
- A napirendben a **játék** elsődleges szerepét érvényesítse, ezen belül is a **szabadjáték kerüljön előtérbe.** Játék időben teremtsen meg a szabadjáték feltételeit.

A gyermeknek a játékban, a különböző tevékenységek gyakorlása közben, **adjon teret, lehetőséget,** hogy saját magát, a **saját üteme szerint** többször is kipróbálhassa, hogy a gyermek ez által, **indirekt módon,** a maga számára **észrevétlenül fejlődjön.**

- Nevelőmunkájában örködjön azon, hogy **a gyermekek érdeke mindenek felett álljon!**
- Juttassa a gyermekeket minél több **sikerélményhez**. Sikerek gyakori átélésével, dicséréssel, megerősítéssel hozzájárul a gyermek **önbizalmának növeléséhez**.
- Az **operatív célokat és feladatokat figyelembe** véve készítse el a nevelési és tanulási tevékenység terveit.
- A **tanulás** folyamatában építsen a **játékos tanulás** elemeire, törekedjen a **komplexitásra**. Használja ki a spontán tanulási lehetőségeket, építsen a gyermekek érdeklődési körére, és a más forrásokból szerzett tudására.
 - A **„Felfedezések napja”** - óvodánk **speciális foglalkozása** - mint a közvetlen tapasztalatszerzés, ismeretszerzés, kísérletezés egyik lehetősége, **nagyobb figyelmet kapjon a tervezésben és a megvalósításban – különösen az 5-6 évesek csoportjában, az operatív céloknak és feladatoknak megfelelően.**
 - Az operatív célokban és feladatokban meghatározott jeles napokhoz kapcsolódó „Élménynapjainak” beépítése a tervezésbe, a játékos tanulási tevékenységekbe.
- A **készség és képesség fejlesztés** minden csoportban jelenjen meg a tervezésben, a gyakorlatban, az értékelésben egyaránt.

A gyermekekkel való **tevékenységhez, foglalkozáshoz tudatosan tervezzen** és a tevékenység céljainak megfelelő **hatékony módszereket, szervezési módokat, eljárásokat, motiváló eszközöket alkalmazzon**. Többféle módszertani megoldásban gondolkozzon, melyet az adott helyzetnek megfelelően rugalmasan alkalmazzon.
- Az **anyanyelvi nevelés**, a példaértékű kommunikáció az egész napot áthatva, természetes módon érvényesüljön minden korcsoportban.

A gyerekek szabad játékához és különböző tevékenységeihez nyugodt kommunikációs teret, ehhez kedvező feltételeket alakítson ki.

Tudatosan ösztönözze a gyermekek egyéni és egymás közötti kommunikációját.
- A **gyermekek mozgásigényének kielégítésére**, a nagymozgások gyakorlására, a nagy és a középső csoportos korú gyermekekkel **használja ki a Városliget közelségét**.

A **mindennapos testnevelés** szervezési feladataira legyen nagyobb figyelemmel.
- Az **esélyegyenlőség megteremtése, biztosítása érdekében** - figyelembe véve a gyermekek és a gyermekközösségek eltérő kulturális, illetve társadalmi háttéréből adódó sajátosságait - a fejlődésben elmaradt, valamint a tehetséges gyermekekkel **differentiáltan, az egyéni bánásmód** elvét alkalmazva, megfelelő, változatos módszerekkel foglalkozzon. A gyermekek felzárkóztatásában, tehetségük ápolásában, fejlesztésében **a pedagógus működjön együtt a családdal**.
- A gyermekekkel való foglalkozás során **tanúsítson empátikus, toleráns magatartást, alkalmazza az egyéni bánásmódot**.

Nevelési módszereiben a dicséretet, elismerést, bátorítást, biztatást stb. részesítse előnyben.
- A **gyermekek fejlődésének nyomon követése, annak dokumentálása, melyről rendszeresen tájékoztatja a gyermekek szüleit – nevelési évben 2 alkalommal**.

- Felhasználja a mérési és értékelési eredményeket saját pedagógiai gyakorlatában.
- Pedagógiai munkájában nyomon követhető a PDCA-ciklus.
- **Sajátos nevelési igényű gyermekek** beilleszkedését, integrálását segítse elő. A gyermekeket egymás elfogadására, az egyéni sajátosságok tiszteletben tartására nevelje. Kapcsolat kialakítást követően, működjön együtt a szülőkkel és a gyermek fejlesztésében közreműködő gyógypedagógussal, szükség szerint más segítő szakemberekkel.
- Ismerje fel a gyermekek **beilleszkedési, tanulási, magatartási problémáit**, megfelelő szakmai segítséget kínáljon számukra, szükség szerint vegye fel a kapcsolatot más segítő szakemberekkel is.
- **A balesetvédelemmel, baleset megelőzésével** kapcsolatos ismeretekre fokozottan és rendszeresen hívja fel a gyermekek figyelmét. Ezzel kapcsolatos feladatokat tervezze meg és dokumentálja. Amennyiben hibát észlel az intézmény bármely területén, azonnal jelentse az igazgatónak!
- **Kutassa fel a tehetséges gyermekeket, tehetséggondozásuk megsegítésében** működjön együtt a feladatban résztvevő pedagógus kollégákkal, és a családdal.
- A kollégákkal és a szülőkkel szemben törekedjen a **jó partner kapcsolat** kialakítására és ápolására
- **Rendszeresen tájékozódjon** a pedagógia tudományára és az óvodapedagógiára vonatkozó **legújabb eredményekről, használja ki a továbbképzési lehetőségeket.**
- Legyen **aktív résztvevője az online megvalósuló szakmai együttműködéseknek.**
- Munkájában **alkalmazzon új módszereket, tudományos eredményeket.**
- **Rendszeresen tájékozódjon** az óvodai nevelést, képességfejlesztést támogató **digitális technológiai eszközökről, alkalmazza is azokat.**
- **Saját pedagógiai gyakorlatát folyamatosan elemezze és fejlessze.**
- **Pedagógiai kommunikációját tudatosan fejlessze.**
- Az alapidokumentumokba beépített, a **GDPR rendelet által** megfogalmazott szabályok betartása.
- **A Balesetvédelmi eljárásrend** betartása.
- Szerepeltvárásokhoz való alkalmazkodás: legyen tisztában szakmai felkészültségével, személyiségének sajátosságaival.
- Az óvodában szervezett továbbképzéseken a bemutatást vállaló **kollégák segítése.**
- Az óvoda jó hírének megőrzéséért tevékenykedjen.
- **Az iskolai életmódra való felkészítés**

A gyermek egyéni sajátosságait, képességeit, fejlettségét figyelembe véve történjen. Megkülönböztetett figyelmet kapjanak az óvodában maradt tanköteles, a nyári születésű, valamint a csoportba újonnan érkezett gyermekek.

- Az iskolai életre való felkészítés folyamán építsen a gyermek erősségeire. Tevékenységbe ágyazottan, tapasztalatszerzésre építve gyarapítsa ismereteiket. Munkájában a tanulási folyamatot a nevelés szerves részeként kezelje. Változatos módszerek, és eszközök

alkalmazásával motiválja a gyermekeket a tanulási kedv serkentésére, önmagukhoz képest a legjobb eredmény elérésére, tanulási képességeik fejlesztésére, hogy nagycsoport végére megalapozódjon az élethosszig tartó tanulás képessége. Erősítse meg a gyermekeket abban, hogy saját viselkedésükkel és cselekedeteikkel járuljanak hozzá egy fenntartható jövő kialakításához. A módszereket az aktuális tevékenységi forma sajátosságainak, céljainak és a gyermekek fejlettségének megfelelően alkalmazza, mellyel a tanítás-tanulás eredményességét segíti.

- Ismerje fel a gyermekek beilleszkedési, tanulási, magatartási problémáit, szükség esetén megfelelő szakmai segítséget kínálva számukra. Részképesség hiány vagy gyengeség, valamint a tehetséggondozás esetén az egyéni, a páros, ill. a kiscsoportos foglalkozás előnyeit kihasználva, teremtsen optimális feltételt a gyermek egyéni fejlesztésére.
- Alkalmazza a differenciálás elvét:
 - A gyermekek személyiségét nem statikusan, hanem önmagukhoz viszonyított fejlődésében szemlélje.
 - Reálisan és szakszerűen elemezze és értékelje saját gyakorlatában az egyéni bánásmód megvalósulását.
 - Csoportos tevékenységek esetén is figyeljen az egyéni szükségletekre, és a gyermekek egyéni igényeinek megfelelő módszerek, eljárások alkalmazására.
 - A gyermekek hibáit, tévesztéseit, mint a tanulási, fejlődési folyamat részét kezelje, az egyéni megértést elősegítő módon reagáljon rájuk.
 - Az általános pedagógiai célrendszer figyelembevételével határozza meg az egyéni szükségletekhez igazodó fejlesztési célokat.
- A gyermek iskolára való felkészítésében együttműködik a logopédussal, a fejlesztő pedagógussal és a családdal, melyről beszámol az óvoda vezetőjének.
- Felismeri a gyermek személyiségfejlődési nehézségeit, és képes számukra segítséget nyújtani - esetlegesen a megfelelő szakembertől segítséget kérni.
- Szükség szerint együttműködik a gyermek fejlesztésében résztvevő szakemberekkel.

A tankötelezettség kezdetéről szóló szabály: tankötelezettek, akik augusztus 31-éig betöltik a hatodik életévüket.

A pedagógus egész személyiségével mintát nyújt a gyermeknek, a szülőnek, ezért megjelenése, minden megnyilvánulása legyen példa értékű!

- **Gyermekvédelmi munka**

A gyermekvédelmi munka minden pedagógus feladata.

- Megkülönböztetett figyelemmel kísérik **a veszélyeztetett**, valamilyen ok miatt **hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű** gyermekeket.
- Szeptemberben, majd az év folyamán folyamatosan tárják fel a gyermekvédelmi eseteket. Szükség szerint felveszik a kapcsolatot a családdal, segítő attitűddel.
- **Minden esetben jelezzék az óvoda vezetőjének, ha a gyermek a családban bármilyen oknál fogva veszélyeztetetté válik.** Szükség szerint az óvoda vezetője kapcsolatba lép a **Család- és Gyermekjóléti Központ – Szolgáltatási Centrum** munkatársával.

- A gyermekről, ill. a családról szerzett ismereteket célszerű a csoportnaplóban rögzíteni.
- **A szülői értekezleteken tájékoztatják a szülőket** a Család- és Gyermekjóléti Központ – Szolgáltatási Centrum szociális munkás tevékenységéről, helyéről.
- A fentiek ismeretében **segítsük az arra rászoruló családokat.**
- **Családdal való együttműködés**
 - **A gyermek nevelése** elsősorban **a család joga és kötelessége**, az óvoda ebben kiegészítő szerepet tölt be. A családi nevelést tiszteletben tartva és kiegészítve az óvodai nevelésnek feladata a gyermek teljes személyiségének a kibontakoztatása. az emberi jogok és a gyermeket megillető jogok tiszteletben tartásával; oly módon, hogy minden gyermek egyenlő eséllyel részesülhessen színvonalas nevelésben
 - Az óvodai élet szervezésében vegyük figyelembe a **szülők igényeit**, úgy, hogy a döntésnél a gyermekek alapvető jogait, érdekeit tartsuk szem előtt.
 - A családdal való **együttműködésben** szükséges a gyermek fejlődésének nyomon követése, a problémák feltárása, megbeszélése, segítségnyújtás, esetleg más szakember segítségének igénybevétele.
 - **Az óvoda értékeinek megőrzése, a családdal való jó partnerkapcsolat kialakítása a minőségfejlesztés záloga, ezért minden pedagógus feladata.**
Ennek eszközei: humanizmus, tisztelet, bizalom, tolerancia, optimizmus, őszinte, nyílt együttműködés, egymás segítése, lelkesedés, példamutató kommunikációs és metakommunikációs magatartás, személyiség és nevelői tevékenység hitelessége stb.

4. 4. 4. Fejlesztőpedagógus feladata

- **A nevelési év elején megfigyelést, szűrővizsgálatot végez** a nagycsoportos korú gyermekek, a középső és a kis csoportos korú gyermekek körében, melyek a gyermek mozgásfejlettségére, szociális érettségére, mentális helyzetére, értelmi képességeinek fejlettségére stb. vonatkoznak.
- **A megfigyelések, és a szűrővizsgálatok eredményei alapján a fejlesztésre szoruló gyermekek részére egyénre szabott fejlesztő foglalkozásokat dolgoz ki, melyet a foglalkozásokon alkalmaz.** Komplex módon veszi figyelembe a pedagógiai folyamat minden lényeges elemét: a tartalmat, a gyermekek előzetes tudását, motiváltságát, életkori sajátosságait, a nevelési környezet lehetőségeit, korlátait stb. Tudatosan megtervezi a tevékenység céljainak megfelelő módszereket, eszközöket, szervezési módokat, az életkori sajátosságok figyelembe vételével. Az általános pedagógiai célrendszer figyelembevételével határozza meg az egyéni szükségletekhez igazodó fejlesztési célokat.
- A felzárkóztató, fejlesztő foglalkozásokon elsősorban a nagycsoportos korú gyermekek, de indokolt esetben a középső és a kiscsoportos korú gyermek is vegyen részt.
- Alkalmanként, a lehetőségtől függő gyakorisággal **a tehetséges gyermekek fejlesztésére is fordítson időt, figyelmet.**
- Feladata továbbá, hogy a vizsgálati eredményekről **tájékoztatást adjon** az óvoda vezetőjének, a gyermek óvónőinek, szüleinek.

- A gyermekekkel való foglalkozás során **tanúsítson empátikus, toleráns magatartást, alkalmazza az egyéni bánásmód elvét.**
- **Nevelési módszereiben** a dicséretet, elismerést, bátorítást, biztatást stb. részesítse előnyben.
- A gyermek fejlesztése érdekében elengedhetetlen az **együttműködés** a gyermek óvónőivel, a logopédussal és a családdal.
- Az alapidokumentumokba beépített, **a GDPR rendelet által** megfogalmazott szabályok betartása.
- **A Balesetvédelmi eljárásrend** betartása.
- A kollégákkal és a szülőkkel szemben törekedjen a **jó partner kapcsolat** kialakítására és fenntartására.
- Az óvoda jó hírének megőrzéséért tevékenykedjen.

4. 4. 5. Pedagógiai asszisztens feladata

- A kijelölt óvodai csoportok felügyelete, kísérése, gondozása, igényes szabadidős foglalkoztatása, a gyerekekkel való közvetlen foglalkozás.
- Segítse az óvodapedagógusok munkáját, többek között az óvodai tevékenységek eszközeinek előkészítésében, a foglalkozásokra és a szakmai napokra való felkészülésében és azok szervezésében.
- Nevelési módszereiben a dicséretet, bátorítást, biztatást stb. alkalmazza, mert ezzel hozzájárul a gyermek önbizalmának növeléséhez. A gyermekekkel legyen kedves, türelmes, elfogadó.
- Az inzulinfüggő, cukorbetegségben szenvedő gyermekek speciális ellátása.
- A kollégákkal, szülőkkel szemben törekedjen a jó partner kapcsolat kialakítására és fenntartására.
- Az alapidokumentumokba beépített, a GDPR rendelet által megfogalmazott szabályok betartása.
- A Balesetvédelmi eljárásrend betartása.
- Az óvoda jó hírének megőrzéséért tevékenykedjen.

4. 4. 6. Óvodatitkár feladata

- Munkáját felelősséggel, a szabályzók betartásával, körültekintően, figyelmesen végezze.
- Az alapidokumentumokba beépített, a GDPR rendelet által megfogalmazott szabályok betartása.
- Munkájában legyen önálló, pontos, napra kész, precíz és megbízható.
- Törekedjen a kollégákkal, a szülőkkel és a külső munkatársakkal a jó partnerkapcsolat kialakítására és fenntartására.
- Amennyiben hibát észlel az intézmény bármely területén, azonnal jelentse az igazgatónak!

- A Balesetvédelmi eljárásrend betartása.
- Az óvoda jó hírének megőrzéséért tevékenykedjen.

4. 4. 7. Dajkák feladata

- A csoportszoba és a hozzá tartozó mosdó takarításán, a konyhai teendők elvégzésén kívül a délelőtti folyamán és a déli órákban, a lehetőségtől és a szükségszerűségtől függően minél több időt töltsön a gyermekcsoporttal.
- Gondozási feladatok ellátásában és egyéb teendőkben (az óvónőkkel történő megbeszélés alapján) legyen a gyermekek segítségére.
- A gyermekekkel legyen kedves, türelmes, elfogadó. A kollégákkal, szülőkkel szemben törekedjen a jó partner kapcsolat kialakítására.
- Az alapidokumentumokba beépített, a GDPR rendelet által megfogalmazott szabályok betartása.
- A Balesetvédelmi eljárásrend betartása.
- Amennyiben hibát észlel az intézmény bármely területén, azonnal jelentse az igazgatónak!
- Az óvoda jó hírének megőrzéséért tevékenykedjen.

4. 4. 8. Konyhai dolgozó, takarító, kertész, karbantartó feladata

- Feladatait úgy végezze, hogy a gyermekek a napirendjéhez, tevékenységeihez alkalmazkodjon.
- A gyermekekkel legyen kedves, elfogadó. A kollégákkal, szülőkkel szemben törekedjen a jó partner kapcsolat kialakítására.
- Az alapidokumentumokba beépített, a GDPR rendelet által megfogalmazott szabályok betartása.
- A Balesetvédelmi eljárásrend betartása.
- Amennyiben hibát észlel az intézmény bármely területén, azonnal jelentse az igazgatónak!
- Az óvoda jó hírének megőrzéséért tevékenykedjen.

5. PROGRAMTERV – FELADATTERV

Időpont/határidő	Program / feladat	Felelős / résztvevő
2023.09.01.	Éves munkarend elkészítése	F: Poszukné N. J.
2023.09.01.	Előjegyzési napló, felvételi és mulasztási napló, csoportnapló, fejlesztőpedagógiai napló megnyitása	F: Poszukné N. J. óvodapedagógusok fejlesztőped.
2023.09.01- 2024.08.31.	SZMSZ, Házirend, Ped. programunk szükség szerinti módosítása	F: Poszukné N. J. R: Nevelőtestület tagjai
2023.09.01-31.	Gyermekek felmérése Oviszita, DIFER szűréssel + logopédiai szűrések	F:Werderitschné B. T., logopédus
2023. 09. 22.	Éves munkaterv elkészítése, elfogadása	igazgató, nevelőtestület
2023. 09. 18-22.	Szülői értekezletek	F: óvodapedagógusok R: fejl.pedagógus, logopédus
2023. 09. 20.	Hagyományok az óvodában: Almaszüret a nagycsoportosokkal	F: Hornyik B. R: óvodaped; ped. assz.
2023. 09. 27.	Szülői Közösségi értekezlet	F: Poszukné N. J. R: Szülői Közösség tagjai
2023. 09. 21.	Élménynap – Takarítás világnapja	F: Soltészné M.M., óvodapedagógusok R: óvodaped; ped. assz.
2023. 09. 28.	Játszódélelőtt az Idősek otthonában	F: Poszukné N. J. R: Egerer T; Kormos A.
2023. 10. 06.	Családi nap	F: Poszukné N.J; Hornyik B., Tóthné S.Cs., Jeney V. R: minden munkatárs
2023.10.10.	Élménynap – Állatok világnapja (Állatsimogató)	F:Jeney V. R: óvodaped; ped. assz.
2023.10.10-10.13.	Fogadóóra: szülők tájékoztatása az oviszita - logopédiai szűrés eredm.-ről	F:Werderitschné B. T., logopédus
2023. 10. 13.	Hagyományok az óvodában – Szüret – Kolompos Együttes előadása	F: Kormos A. Fodorné G. E. R: óvodaped; ped. assz.
2023. 10.20.	Élménynap – Egészségnap	F: Werderitschné B.T., Kátai A. R: óvodaped; ped. assz.
2023. 10. 26.	Játszódélelőtt az Idősek otthonában	F: Poszukné N. J. R: Egerer T; Kormos A.
2023.10. 30-11.03.	Kerületi rajzkiállítás	F: Tóthné S.Cs., Soltészné M.M., Felső P.
2023.10.01-12.16.	2024. évi költségvetés tervezése	F: Poszukné N. J.
2023.11.02-20.	Költségvetés tervezése, egyeztető tárgyalás.	F: Poszukné N. J.
2023.11.09.	Hagyományok az óvodában – Márton nap	F: Werderitschné B.T., Koch F., Járfás Cs. R: óvodaped; ped. assz.

Időpont/határidő	Program / feladat	Felelős / résztvevő
2023.11.16.	Játszódélelőtt az Idősek otthonában	F: Poszukné N. J. R: Egerer T; Kormos A.
2023. 11. 17.	Kerületi konferencián való részvétel (Nevelés nélküli munkanap)	F: Poszukné N. J. R: Nevelőtestület tagjai
2023. 11.24.	Élménynap – Újrahasznosítási világnap	F: Soltészné M.M., Felső P. R: óvodaped; ped. assz.
2023.11.13-11.17.	„Nefelejcs Hírek” óvodai újság elkészítése	F: Kormos A., Egerer T R: ped. assz.
2023. 11. 27/28.	Teadélután a szülőkkel: adventi készülődés	F: óvodapedagógusok R: óvodaped; ped. assz.
2023. 11. 29-30.	Adventi vásár	F: Pedagógiai asszisztensek, óvodapedagógusok R: Szülői Közösség
2023.11.27-12.01.	Decemberi dekoráció, eseménynaptár, hirdetmények elkészítése	F: Soltészné M.M., Felső P. R: óvodaped; ped. assz.
2023.12.01-12.15.	Beiskolázás és a még egy évet óvodában maradó gyermekek szüleinek felkészítése - Konzultáció a tankötelessé váló gyermekek esetében	F: Poszukné N. J. R: óvodapedagógusok, fejlesztőpedagógus, logopédus
2023.12.06.	Mikulásvárás	F: Werderitschné B.T., Koch F., Járfás Cs. R: ped. assz; Szülői Közösség
2023.12.07.	Gyermekek Mikulás előadása az Idősek otthonában	F: Poszukné N. J. R: Egerer T; Kormos A.
2023.12.12.	Ovi kukucs” játszódélelőtt a kerület bölcsődéiseivel	F: Hornyik B., Fodorné G.E., Medve A. R: óvodaped; ped. assz.
2023. 12.18.	Karácsonyfa díszítés	F: Tóthné S.Cs., Soltészné M.M., Kormos A. R: du. óvodapedagógusok
2023. 12.19.	Karácsonyi ünnepély	F: Poszukné N.J; Tóthné S.Cs. R: óvodaped; ped. assz. Szülői Közösség
2023.12. 19.	Karácsonyi ünnep - felnőtt	F: Poszukné N.J; Soltészné M. M.
2024.01.15.-18.	Szülői értekezletek	F: óvodapedagógusok R: fejl.pedagógus, logopédus
2024.01.22-02.02.	Fogadóórák: Szülők tájékoztatása a gyermekek fejlődéséről	F: óvodapedagógusok, Fejlesztő ped., logopédus, gyógypedagógusok
2024.01.25.	Élménynap – Méhek napja	F: Tóthné S. Cs., Jeney V. R: óvodaped; ped. assz.
2024.01.26.	Nevelői értekezlet (Nevelés nélküli munkanap)	F: Poszukné N. J., R: Nevelőtestület tagjai
2024.02.01.	Szülői Közösségi értekezlet	F: Poszukné N. J.

Időpont/határidő	Program / feladat	Felelős / résztvevő
2024. 02. 01/02.	Élménynap – Medvenap	F: Tóthné S.Cs., Hornyik B. R: óvodaped; ped. assz.
2024.02.08.	Játszódélelőtt az Idősek otthonában	F: Poszukné N. J. R: Egerer T; Kormos A.
2024.02.05-09.	Farsangi díszítés	F: Egerer T., Medve A. R: óvodaped; ped. assz.
2024..02.09.	Farsang	F: Egerer T., Medve A. R: óvodaped; ped. assz.
2024.02.13.	„Ovi kukucs” játszódelután a kerület bölcsődéseivel	F: Hornyik B., Fodorné G.E., Medve A. R: óvodaped; ped. assz.
2024. 02. 14.	Sulibörze – bemutatkoznak a kerület iskolái	F: Poszukné N. J., R: Iskolák igazgatói, tanárai
2024.02.23.	Élménynap - Energiatakarékossági világnap + Nyílt nap az óvodába járó gyermekek szüleinek	F: Poszukné N.J; Soltészné M.M., Felső P., Kormos A. F: óvodapedagógusok, ped. asszisztensek
2024. 03. 14.	Játszódélelőtt az Idősek otthonában	F: Poszukné N. J. R: Egerer T; Kormos A.
2024.03.11-18.	„Nefelejcs Hírek” óvodai újság elkészítése	F: Kormos A., Egerer T R: ped. assz.
2024. 03. 18/19.	Teadélután a szülőkkel: húsvéti készülődés	F: óvodapedagógusok R: óvodaped; ped. assz.
2024.03. 20-21.	Húsvéti vásár	F: Pedagógiai asszisztensek, óvodapedagógusok R: Szülői Közösség
2024. 03. 22.	Élménynap - Jeles napok: Víz világnapja (Tropicarium)	F: Poszukné N.J. Horváth Sz., Járfás Cs. R: óvodaped; ped. assz.
2024.03.	Iskolalátogatás a Baross Gábor Általános Iskolában	F: Poszukné N. J. R: óvodapedagógusok
2024. 04. 02-03.	Húsvéti locsolkodás a csoportokban	F: óvodapedagógusok
2024.04. 16.	Nyílt nap az óvoda iránt érdeklődő új szülőknek	F: Poszukné N. J. R: óvodapedagógusok
2024. 04. 18.	Élménynap - Föld napja virágültetés a családokkal az udvaron	F: Soltészné M.M., Horváth Sz. R: óvodapedagógusok
2024. 04. 19.	Nevelői értekezlet (Nevelés nélküli munkanap)	F: Poszukné N. J., R: Nevelőtestület tagjai
2024. 05.02.	Anyák napja műsor az Idősek otthonában	F: Poszukné N. J. R: Egerer T; Kormos A.
2024. 04.25-26 vagy 05.09-10.	„Nefelejcs Napok”	F: Poszukné N. J., Soltészné M. M. R: minden munkatárs
2024. 05. 03/06.	Anyák napja	F: óvodapedagógusok

Időpont/határidő	Program / feladat	Felelős / résztvevő
2024.05.	Óvodai előjegyzés	F: Poszukné N. J.
2024. 05. 10. vagy 17.	Élménynap – Jeles napok: Madarak fák napja + Madármegfigyelési világnap	F: Poszukné N. J.; Soltészné M.M., Felső P., R: óvodaped; ped. assz.
2024.05.24.	Gyermeknap	F: Medve A., Horváth Sz., Hornyik B. R: óvodaped; ped. assz.
2024.05.27-06.06.	Fogadóórák: Szülők tájékoztatása a gyermekek fejlődéséről	F: óvodapedagógusok fejl. pedagógus, logopédus, gyógypedagógusok
2024.06.06.	Játszódélelőtt az Idősek otthonában	F: Poszukné N. J. R: Egerer T; Kormos A.
2024. 06. 07.	Nefelejcs Bál	F: Poszukné N. J. R: SZK
2024. 06. 07.	Élménynap - Környezetvédelmi világnap	F: Werderitschné B.T., Koch F., Járfás Cs. R: óvodaped; ped. assz.
2024.05.30-06.08.	Évzáró csoportonként	F: óvodapedagógusok R: dajka, ped. assz., óvodavez., fejl. pedagógus
2024. 06. 03.	Nemzeti Összetartozás Napja megemlékezés	F: óvodapedagógusok
2024. 06. 08.	Nefelejcs Bál	Szülői Közösség
2024. 06. 11.	Apák napja (csoportok közötti ügyességi verseny- apai részvétellel)	F: Kormos A., Fodorné G.E., Horváth Sz. R: óvodaped; ped. assz.
2024. 06. 13.	Ballagás	F: Hornyik B., Tóthné S.Cs., Kormos A. R: óvodapedagógusok, dajka, ped. assz., óvodavez., fejl. pedagógus
2024. 06. 19.	Év végi vigadalom	F: Tóthné S. Cs. R: óvodaped; ped. assz.
2024. 06. 14.	Nevelői értekezlet (Nevelés nélküli munkanap)	F: Poszukné N. J., R: Nevelőtestület tagjai
2024. 08. 30.	Nevelői értekezlet (Nevelés nélküli munkanap)	F: Poszukné N. J., R: Nevelőtestület tagjai

6. SZAKMAI MUNKAKÖZÖSSÉGEK

1. Önértékelést támogató munkacsoport

Az önértékelési folyamatokat az Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda Önértékelési Csoportja irányítja, szakmai munkaközösség keretein belül.

Az általuk készített önértékelési program tartalmazza az előkészítést (tervezést, tájékoztatást, általános elvárások intézményi értelmezését), a megvalósítást (foglalkozások látogatását, interjúkat, kérdőíves felmérések szervezését és lebonyolítását), valamint az önértékelés értékelését, minőségbiztosítására vonatkozó eljárásrendeket, általános szabályokat.

A szakmai munkaközösség célja

Az intézményi átfogó önértékelés célja, hogy a pedagógusra, vezetőre, és intézményre vonatkozó intézményi elvárások teljesülésének értékelése alapján a pedagógus és a vezető önmagára, valamint a vezető a nevelőtestület bevonásával az intézményre vonatkozóan meghatározza a kiemelkedő és a fejlesztendő területeket. Erre építve fejlesztéseket tervez, a fejlesztési feladatait Éves munkatervben rögzíti, szervezeti és egyéni tanulási, önfejlesztési programokat indít, hogy azután az újabb önértékelés keretében vizsgálja a programok megvalósításának eredményességét.

A szakmai munkaközösség feladata

- megjelenő státusz törvényhez igazodva figyeljük a változásokat, és alakítjuk a dokumentációkat
- intézményi dokumentumok vizsgálata
- az intézmény önértékelési éves tervének elkészítése
- az intézkedési tervek feladatainak az intézmény éves munkatervében való rögzítése
- minőségbiztosítás segítése
- együttműködés a szakmai munkaközösségekkel

2. Pedagógusminősítés segítése

A szakmai munkaközösség céljai:

- Kollégák megismertetése a minősítési eljárással, minősítési rendszerrel, a minősítővizsgára való felkészülésük segítése.
- a kompetenciák felől megközelítve jó gyakorlatok megosztása, hospitálások, ötletbörzék szervezése, egy igazán kreatív és aktív szakmai műhely létrejöttének kezdeményezése és támogatása, ösztönzése, mely tevékenységével az intézményünk megújulását, pedagógiai színvonalának megtartását teszi lehetővé.
- a partnerek elégedettsége
- tudásmegosztó tevékenység a bővítése

A szakmai munkaközösség feladata:

- 2023. évi minősítésre jelentkező kolléga mesterportfoliójának elkészítésében, feltöltésében való segítség, információk megosztása,
- az igazgató és a nevelőtestületünk javaslatai alapján meghatározott feladatokat megvalósítsa,
- a státusztörvény a pedagógusok minősülésére vonatkozó rendeleteinek nyomon követése, az érintett kollégák tájékoztatása a változásokról,
- hospitálási lehetőségek biztosítása, szakmai ismeretek a bővítése, tudásmegosztó tevékenység folytatása,
- az intézmény innovatív folyamatainak elősegítése,

3. Tehetséggondozás az óvodában

A szakmai munkaközösség céljai:

- Az óvodában működő különböző tehetségműhelyek tevékenységének összehangolása, hospitálási lehetőségek biztosítása, tapasztalatok megosztása, work- shopok.
- Az óvoda innovációs törekvéseinek támogatása.
- Kompetencia alapú nevelés változatos eszközeinek és módszereinek. megismertetése, a fenntarthatóság elvét követve, a népi kultúra kézműves hagyományainak felelevenítése és azok alkalmazási lehetőségeinek feltérképezése a jeles napokhoz kapcsolódóan és a mindennapi tevékenységben.
- A vizuális kultúrán belüli tehetség azonosítás és a felzárkóztatás eszközeinek és módszereinek megismertetése.
- Az Európai Unió irányelvek megismerése, a fenntarthatóság, a környezet tudatosság, esély egyenlőség, integráció, mobilitás területén
- ezeknek az információknak a tudásmegosztása, illetve kamatoztatása az Erasmus+ pályázatokon való részvétellel.

A szakmai munkaközösség feladata:

A célok elérésében tevékenyen segítse a kollégákat.

- Folyamatos konzultációra, eszme- és tapasztalatcserére ad lehetőséget.
- Figyeli a témával kapcsolatos pályázati lehetőségeket és erről tájékoztatást tart
- A témában ajánlást tesz módszerekre és eszközök használatára vonatkozóan.
- A témával kapcsolatos eszközbemutatót tart.
- Megszervezi az óvodán belüli információáramlást.
- Work shop és brainstorming szervez
- Felveszi a kapcsolatot külső szakemberekkel, előadások szervezése
- Folyamatos kapcsolat tartás a külső szakemberekkel, alapítványokkal
- Óvodán belül hospitálásokat szervez.
- A témához kapcsolódóan bemutatókat ajánl.
- Az óvodában működő különböző tehetségműhelyekbe járó gyermekeknek közös külső és belső programok szervezése
- A témában fellelhető irodalmat, publikációt, módszertani ajánlásokat kutat fel és ajánl.

- Ajánlást tesz a szakmai eszköztár megújítására, a könyvtár gazdagítására vonatkozóan.
- Együttműködik a Minőségfejlesztő támogató csoporttal.
- Munkájáról beszámol az igazgatónak, tájékoztatja a nevelő testületet.
- Év végén elemzi, értékeli munkáját, javaslatot tesz a jövőre vonatkozóan.

4. Élménynapok szakmai munkaközössége

A szakmai munkaközösség célja:

Az óvoda innovációs törekvéseinek megsegítése, a 2023-2024-4s nevelési év operatív céljához és feladatához kapcsolódóan nevelési módszereket, eljárásokat, játékokat ajánl. A külső helyszíneket, látnivalókat, valamint a külső és belső programokat feltérképezi, ajánlásokat tesz, amelyek segítségével a gyermekek számára még közelebbivé, befogadhatóbbá tehetik a pedagógusok az adott témát az Élménynapokon keresztül. Az Élménynapok hetében a heti tervek is az Élménynapok köré épülnek fel. Az ajánlások folyamatosan történnek.

A 2023-2024 nevelési év operatív célja és feladata: „A környezet védelméhez és megóvásához kapcsolódó szokások és szabályok megalapozása, alkalmazása. A környezettudatos magatartás kialakítása, beépítése a napi játék- és tanulási tevékenységekbe, a csoportok életébe.”

Iránymutatást ad a környezettudatos neveléshez kapcsolódó Jeles napok témájának feldolgozásához a napi játék- és tanulási tevékenységekben, a játékok beépüléséhez, alkalmazásához, dokumentálásához és az Élménynapokon történő bemutatáshoz. A külső és belső helyszínek, programok ajánlásával érzékenyíti a most felnövő gyermekeket, szüleiket, pedagógusokat és a pedagógiai asszisztenseket a környezet óvásának fontosságára, elősegíti, hogy ez az életmód természetessé váljon számukra. A környezethez kapcsolódó ismereteiket szélesíti és bővíti.

A szakmai munkaközösség feladata: a célok elérésében tevékenyen segítse a kollégákat.

- Segíti a téma iránti szemléletformálást, az attitűdök elmélyítését.
- Figyelemmel kíséri az ajánlott módszerek, játékok beépülését a gyakorlatba.
- Segíti az Élménynapokhoz kapcsolódó Jeles napok feldolgozását, alkalmazását, beépülését a mindennapi munkába.
- Folyamatos konzultációra, eszme- és tapasztalatcserére ad lehetőséget.
- A témában ajánlást tesz új módszerek megismerésére, azok alkalmazására, eszközök készítésére, használatára.
- A témához kapcsolódóan fórumokat, konferenciákat, továbbképzéseket ajánl.
- A témában fellelhető irodalmat, publikációt, módszertani ajánlásokat kutat fel és ajánl.
- Ajánlást tesz a könyvtár gazdagítására vonatkozóan.
- Együttműködik az óvoda Szakmai munkaközösségeivel.
- Munkájáról beszámol és tájékoztatja a nevelő testületet.
- Év végén elemzi, értékeli munkáját, javaslatot tesz a jövőre vonatkozóan.

7. AZ ÓVODA EGYÉB SZOLGÁLTATÁSAI

„OVI PLUSZ”				
ingyenes szolgáltatás az Erzsébetváros Önkormányzat támogatásával				
Megnevezés	Helyszín	Alkalom	Kezdet	Szervezésért felelős
Minden gyermek jusson elszínházba	Bábszínház	évente 1 x		igazgató helyettes
Hitoktatás/református	Helyben	1 x hetente	2023. okt.	igazgató helyettes
Autóbuszos kirándulások	Almaszüret, Vadaspark, Tropicarium			igazgató, Hornyik B. óvodapedagógus.
Választható foglalkozások középső csoportosoknak				
Sakkjátszótér	Helyben	2x havonta	2023. okt.	Werderitschné B. T. fejlesztőped.. Medve A. óvodapedagógus.
Robotika	Helyben	2x havonta	2023. okt.	Koch Fanni gyógypedagógus. Hornyik B. óvodapedagógus.
Választható foglalkozások nagycsoportosoknak				
Angol nyelv - Játékos ismerkedés a nyelvvel	Helyben	1 x hetente	2023. okt.	Tóthné S. Cs. óvodapedagógus Horváth Sz. óvodapedagógus
Iskolaelőkészítő mozgásfoglalkozás	Helyben	1 x hetente	2023. okt.	Felső P. óvodapedagógus Kormos A. óvodapedagógus
Korcsolya	Műjégpálya	1 x hetente	2024. jan.	igazgató helyettes
Tehetségműhelyek – Tehetséggondozás (nagycsoportosoknak)				
1.) Erzsébetváros Önkormányzat támogatásával				
Foci	Helyben	2x hetente	2023. okt.	edző
2.) Óvodapedagógusok által vezetett tehetségműhelyek				
Néptánc	Helyben	1x hetente	2023. okt.	Egerer T. óvodapedagógus
Modern tánc	Helyben	1x hetente	2023. okt.	Hornyik B. óvodapedagógus
Ovi-logi (matematikai képességek)	Helyben	2x havonta	2023. okt.	Werderitschné B. T. fejlesztőpedagógus
Paletta (vizuális képességek)	Helyben	2x havonta	2023. okt.	Tóthné S. Cs. óvodapedagógus
Kis felfedezők (külső világ megismerése)	Helyben	2x havonta	2023. okt.	Soltészné M. M. óvodapedagógus
3.) Molnár Antal Zeneiskola tanárai által vezetett tehetségműhely				
Zeneovi	Helyben	1x hetente	2023. okt.	igazgató helyettes

8. AZ ÓVODA ELLENŐRZÉSI TERVE

Ellenőrzésre jogosultak: igazgató

igazgató-helyettes

szakmai munkaközösségek vezetői

Önértékelést támogató munkacsoport által kijelölt kollégák

Ellenőrzési szempontok az óvodapedagógusoknál kiemelten:

Az pedagógusokra vonatkozó elvárás-rendszer, az ellenőrzési ütemterv és az önértékelési program alapján

8. 1. Célvizsgálatok

- a.) A 9 pedagógus kompetenciának és indikátoraiknak való megfelelés a saját pedagógusokra vonatkozó elvárásokkal kiegészítve.
- b.) Az operatív feladatok beépítése a mindennapokba:
 - „A környezet védelméhez és megóvásához kapcsolódó szokások és szabályok megalapozása, alkalmazása.
 - A környezettudatos magatartás kialakítása, beépítése a napi játék- és tanulási tevékenységekbe, a csoportok életébe.
- c.) Felfedezések napja
- d.) Az esetleges előforduló inzulinfüggő cukorbetegségben szenvedő gyermekek speciális ellátása
- e.) Dokumentumok ellenőrzése:
 - mulasztási napló,
 - csoportnapló,
 - a gyermek fejlődésének nyomon követése, a gyermekekre vonatkozó mérési, értékelési rendszer alapján,
- f.) Tájékozódás a tanköteles korúvá váló gyermekek fejlettségi szintjéről
Beszámoltatás: 2023. október (óvodapedagógusok, fejlesztőpedagógus, logopédus)
2024. január (óvodapedagógusok, fejlesztőpedagógus, logopédus)
- g.) Balesetvédelmi eljárásrend betartása.

A célvizsgálatok a nevelési év folyamán folyamatosak és visszatérők.

8. 2. Megfigyelések, csoportlátogatások: az operatív feladatok megvalósulása szerint

Az operatív feladatok beépítése a mindennapokba:

- A környezet védelméhez és megóvásához kapcsolódó szokások és szabályok megalapozása, alkalmazása.
- A környezettudatos magatartás kialakítása, beépítése a napi játék- és tanulási tevékenységekbe, a csoportok életébe.

- Felfedezések napja – az óvoda innovációjában (Környezettudatos magatartás kialakulásának programja) kiemelt, saját megtapasztalásra épülő csoportszintű élménynap megvalósulása a csoportban.

Nevelési év folyamán folyamatosan:

- Kapcsolat és kommunikáció
- a pedagógus - gyermek,
 - a pedagógiai asszisztens – gyermek,
 - a dajka – gyermek,
 - a gyermek - gyermek,
 - a pedagógus – dajka,
 - a pedagógus – pedagógiai asszisztens,
 - a pedagógus - szülő,
 - a pedagógiai asszisztens – szülő,
 - a dajka - szülő viszonyában.

Pedagógiai asszisztensnél

- A feladatok végrehajtásában az óvodapedagógusok segítése, a velük való együttműködés megvalósulása, a pedagógiai munkában való aktív részvétel.
- Az esetlegesen előforduló, inzulinfüggő cukorbetegségben szenvedő gyermekek speciális ellátása.
- Kollégákkal, munkatársakkal való együttműködés
- Kommunikáció
- A gyermeki jogok tiszteletben tartása.
- A gyermek mindenek felett álló érdeke.
- A családdal való együttműködés figyelemmel kísérése.
- Tájékozódás a gyermekvédelmi munkáról.
- Balesetvédelemmel, baleset megelőzésével kapcsolatos intézkedések ellenőrzése. A Balesetvédelmi eljárásrend betartása.

Óvodatitkárnál

- Ügyviteli feladatok, étkezés megrendeléssel, lemondással kapcsolatos feladatok ellátásának ellenőrzése a számszaki pontosság, hibamentesség tekintetében.
- Adminisztráció ellenőrzése az áttekinthetőség, pontosság, precíz, igényes külalak tekintetében.
- Iktatás naprakész vezetése, irattározás.
- Határidők betartása.
- Kommunikáció.
- Szülőkkel, munkatársakkal való partnerkapcsolat alakítása.
- A Balesetvédelmi eljárásrend betartása.

Dajkáknál, technikai dolgozóknál

- Az újszerű feladatok végrehajtásában, a megújuló pedagógiai munkában mennyire tudnak együttműködni a dajkák az óvodapedagógusokkal?
- Feladataikból adódóan, önálló, körültekintő, gondos, precíz munkavégzés.

- A Balesetvédelmi eljárásrend betartása.
- A gyermekekkel való bánásmód, kollégákkal, szülőkkel való kommunikáció, partner kapcsolat alakítása.

8.3. Ellenőrzési ütemterv a dokumentáció ellenőrzésére

Ellenőrzöttek elnevezése	Dokumentáció ellenőrzése											
	2023. év				2024. év							
	szept.	okt.	nov.	dec.	jan.	febr.	márc.	ápr.	máj.	jún.	júl.	aug.
Óvodai csoportok	m.n. cs.n.	m.n.	m.n. cs.n.	m.n.	m.n. cs.n.	m.n.	m.n. cs.n.	m.n.	m.n.	m.n. cs.n.		m.n. cs.n.
Utazó gyógy- pedagógusok	e.f.l.		e.f.l.		e.f.l.		e.f.l.		e.f.l.			e.f.l.
Fejlesztő pedagógus	fp.n.		fp.n.		fp.n.		fp.n.		fp.n.			fp.n.

Jelzések: Dokumentáció ellenőrzése: **m. n.** = mulasztási napló
cs. n. = csoportnapló
fp. n. = fejlesztőpedagógiai napló
e. f. l. = egyéni fejlődési lap

A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény 2024 január 1-től hatályba lépő paragrafusai alapján:

„ 98.§ (3) A munkáltató minden évben köteles a köznevelésért felelős miniszter rendeletében meghatározott szabályok szerint értékelni a pedagógus és a pedagógus szakképesítéssel vagy szakképzettséggel rendelkező nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott teljesítményét. A teljesítményértékelést írásba kell foglalni.

17.§ 5) Az igazgató gyakorolja a teljesítmény értékelésével és az annak alapján történő, az illetményeltérítés százalékos mértékére történő javaslattétellel kapcsolatos munkáltatói jogot.

160.§ (7) A munkáltató a teljesítményértékelés szabályainak alkalmazásával a pedagógus előmeneteli rendszer hatálya alá tartozó személy munkavégzése színvonalát, az általa nyújtott munkateljesítményt első alkalommal a 2024/2025 tanévre, óvodában foglalkoztatott esetén a 2024. szeptember 1-je és 2025. június 30-a közötti időszakra vonatkozóan értékeli. A teljesítményértékelés eredményeként a munkáltató első alkalommal 2025. szeptember 1-jével állapíthat meg a 98. § (3) bekezdésében meghatározottak szerint módosított illetményt.”

Ahhoz, hogy az illetményértékelés szempontrendszere 2024 szeptemberére kész legyen, már 2024. január-februárjában el kell kezdeni a szempontok kidolgozását, összeállítását, melyet intézményünkben - a pedagógusok véleményét is figyelembe véve - az igazgató az óvoda vezetőivel közösen készít el.

9. ÓVODÁBÓL ISKOLÁBA – EGYÜTTMŰKÖDÉSI TERV
A VII. KERÜLET ÁLTALÁNOS ISKOLÁIVAL

S.sz.	Idő	Helyszín	Szervező	Esemény
1.	2023. október	Óvoda	Óvoda Iskola	Eszmezsere volt óvodásainkról
2.	2024. február	Óvoda	Óvoda Iskola	Suli börze
3.	2024. február	Óvoda	Óvoda	Az óvoda nagycsoportjaiban tartott nyílt napra meghívjuk az iskola vezetését és a leendő elsős tanítókat
4.	2024. március	Iskola	Óvoda Iskola	Iskolalátogatás szervezése óvónők gyermekek részvételével
5.	2024. április/május	Óvoda	Óvoda	Iskolaigazgatók, helyettesek, , tanítók meghívása a Nefelejcs Napokra
6.	Nevelési évben, alkalmanként	Óvoda	Óvoda Iskola	Az iskolák ünnepi műsorai Egyéb későbbiekben egyeztetett program

10. SZERVEZÉSI FELADATOK

Az óvodai élettel járó szervezési feladatok **előre megtervezett, összehangolt** munkát kívánnak az óvodapedagógusoktól, a logopédustól, a fejlesztőpedagógustól, a dajkáktól és az óvoda többi munkatársától egyaránt.

A szervezési feladatok tudatosan tervezve a tevékenység céljainak megfelelően úgy történjen, hogy **elsődlegesen és kizárólag a gyermekek érdekét szolgálja.**

- A mozgásfoglalkozásokon kívül az ének-zenei foglalkozások megtartására, az énekes játékok játszására, az óvodapedagógusok vegyék figyelembe a tornaterem, az udvar és a tetőterasz kínálta lehetőségeket. Környezetünk felfedezése, megismerése, valamint a közvetlen tapasztalatok begyűjtése céljából használják ki a Városliget közelségét.
- A nevelőmunkában az élménynyújtást, a tevékenységeket, a „felfedezések napját” körültekintően szervezzék meg, biztosítsuk a személyi és a tárgyi feltételeket.
- A jeles napokhoz kapcsolódó Élménynapok megszervezése, megrendezése a kijelölt pedagógusok feladata. A többi pedagógus, a pedagógiai asszisztensek és a dajkák aktívan segítenek a lebonyolításban.
- Az ünnepek, ünnepélyek, rendezvények, közös programok megszervezése kellő figyelemmel történjen (hely, idő, közlekedés, kíséret, szülők tájékoztatása...).
- Az óvodát és a csoportokat érintő programokról a szülők tájékoztatása az óvoda és a csoportok faliújságján, a honlapon (www.nefelejcsovi.hu), a csoportok facebook oldalán és egyéb internetes fórumokon történik.
- Az inzulinfüggő, cukorbetegségben szenvedő gyermekek speciális ellátásának megszervezése.
- Az óvodán kívüli programok esetében, a kíséret megszervezése - saját csoport esetében - a csoportban dolgozó óvodapedagógusok feladata és felelőssége! Amennyiben a kíséretnél a dajka, a pedagógiai asszisztens vagy más óvodai dolgozó segítségét is igénybe kívánják venni, előzőleg tájékoztassák az érintett kollégákat. A kíséretnél - a dajkán és a pedagógiai asszisztensen kívül – a más óvodai dolgozó igénybevételét előzetesen beszéljék meg az igazgatóval.

Elegendő számú kísérő nélkül nem lehet elhagyni az óvodát!

A csoportot érintő külön programok - óvodán belüli és kívüli - szervezéséről, a csoportvezető óvodapedagógusok előzetesen tájékoztassák az igazgatót!

11. A NEVELŐTESTÜLET EGYSÉGÉT SEGÍTŐ FELADATOK SZERVEZETI KULTÚRA

Szervezeti kultúra fejlesztése

A kultúra és a viselkedés összefügg, nagymértékben hat a szervezetre. Az óvodai nevelés hatékonyabb, ha egyetértés és jó kapcsolat van a munkatársak között.

Szervezettel való azonosulás

- Együtt, Mi vagyunk felelősek az óvodánkba járó gyermekekért.
- Olyan körülményeket, szeretetteljes, bizalomra épülő légkört teremtsünk, hogy óvodánkban jól érezzék magukat a gyermekek, a szülők és az óvoda dolgozói.
- Az óvodában működő Helyi pedagógiai program alkalmazásában segítsük egymást, az új és a pályakezdő kolléganőket (szakmai beszélgetések, tapasztalatcserék, hospitálások...).
- Az ünnepek, ünnepélyek, az óvoda hagyományai, a közösen szervezett óvodai programok, események segítik a nevelőtestület egységének alakulását. Nem csak a gyermekek, hanem a felnőttek körében is erősítő közösségformáló hatásuk van. Ezek az események sok feladatot rónak a nevelőtestületre, de nagymértékben hozzájárulnak a MI ÓVODÁNK-ra jellemző, sajátos arculat kialakításához.
- Mindenki érezze saját felelősségének az Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda jó hírének megőrzését!
- Szakmai munkánk hatékonyabbá tétele érdekében, továbbra is javaslom a Szakmai Munkaközösségek működését.
- A kolléganők továbbtanulásával, továbbképzésének támogatásával járó helyettesítéseket testületen belül megoldjuk, vállaljuk.

2001-ben együtt alkottunk gondolataink a szervezeti kultúránk fejlesztéséhez

- Egymás megismerése, elfogadása, megértése, erre az alkalmak keresése
- Másság tiszteletben tartása
- Őszinteség
- Becsület
- Alkalmazkodás
- Nyitottság
- Humor
- Segíteni akarás, szándék
- Tolerancia
- Innovatív magatartás (új út keresése, megújulni akarás)
- Elvárások és igények megismerése, elfogadása
- Kulturált viselkedés
- Megközelítően azonos szemléletmód
- Optimizmus, pozitív hozzáállás
- Erkölcsi normák tisztelete
- Konfliktus helyzetek megoldására való törekvés

12. NEVELŐTESTÜLETI ÉS MUNKATÁRSI ÉRTEKEZLETEK TEMATIKÁJA

2023. november 17. Nevelőtestületi értekezlet (Nevelés nélküli munkanap)

Konferencián való részvétel:

Címe: Kiegyést megelőző - konfliktuskezelés a fókuszban

Felelős: Poszukné Nádhera Judit igazgató

2024. január 26. Nevelőtestületi értekezlet (Nevelés nélküli munkanap)

- 1/ Iskolai életre való felkészítés a különböző összetételű csoportokban.
Beszámolnak: Teknős, Pillangó, Süni, Nyuszi, Maci csoport óvodapedagógusai, fejlesztő pedagógus, logopédus, gyógypedagógusok
- 2/ „Nefelejcs Napok” programjainak összeállítására tett javaslatok.
- 3/ Tájékoztatás 2024 január 1-től hatályos, A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény bevezetésével kapcsolatos változásokról.
- 4/ Beszéljük meg! A nevelőtestület által az előző nevelőtestületi értekezleten javasolt téma feldolgozása.

Felelős: Poszukné Nádhera Judit igazgató

2024. április 19. Nevelőtestületi értekezlet (Nevelés nélküli munkanap)

- 1/ NEFELEJCS NAPOK” programjai – feladatok megbeszélése, a feladatok és a beszerzések felelőseinek kiválasztása, hozzárendelése, előkészületek időrendi meghatározása.
- 2/ Beszéljük meg! A nevelőtestület által az előző nevelőtestületi értekezleten javasolt téma feldolgozása.

Felelős: Poszukné Nádhera Judit igazgató

2024. június 14. Munkatársi értekezlet (Nevelés nélküli munkanap)

- 1/ 2023-2024. nevelési év értékelése
Beszámol: Poszukné Nádhera Judit igazgató
- Felelős: Poszukné Nádhera Judit igazgató

2024. augusztus 30. Munkatársi értekezlet (Nevelés nélküli munkanap)

- 1/ Az óvoda működésével kapcsolatos feladatok megbeszélése.
- 2/ A 2023/2024. nevelési év munkaterv beszámolójának ismertetése, megbeszélése, elfogadása.
- 3/ A 2024-2025 nevelési év Munkatervének megbeszélése, javaslattételek.

- 4/ A Szakmai munkaközösség vezetők beszámolnak a megvalósult céljaikról, feladataikról
Beszámol: Hornyik Boglárka, Werderitschné Barta Tímea, Tóthné Simon Csilla,
Poszukné Nádhera Judit munkaközösség vezető
- 5/ A szakmai munkaközösség vezetői beszámolnak 2021-2025. nevelési évre tervezett
céljaikról, feladataikról
Beszámol: Hornyik Boglárka, Werderitschné Barta Tímea, Tóthné Simon Csilla,
Poszukné Nádhera Judit munkaközösség vezető
- Felelős: Poszukné Nádhera Judit igazgató

13. A SZÜLŐKKEL VALÓ KAPCSOLATTARTÁS FORMÁI

- Szülői értekezlet
- Fogadóóra - igény szerint, a szülővel előzetesen egyeztetett időpontban, valamint év elején, fél évkor és év végén
- Nyílt napok.
- Együttműködés a Szülői Közösség tagjaival az óvoda életét érintő feladatokban - ünnepek, rendezvények előkészületénél, lebonyolításában stb.
- Szülők részvétele a nyílt ünnepélyeken, rendezvényeken, egyéb programokon.
- Családi nap
- Teadélután – ötletbörzével - a szülőkkal (Karácsony előtt).
- Föld napján - kertgondozás, virágültetés a családokkal közösen az óvoda udvarán.
- „NEFELEJCS NAPOK” – 2 napos rendezvény.
- Anyák napja.
- Nefelejcs Bál.
- Apák napja.
- Évzáró, Ballagás.
- Év végi vigadalom
- Közös programok szervezése a családdal: csoportoktól függően (pl. Bábszínház látogatás, Múzeumlátogatás, kirándulás, állatkerti séta ...).
- A csoportok számára kialakított online felületek.

**Keressük a szülőkkal való együttműködés, kapcsolattartás egyéb formáit, lehetőségeit.
Szülői értekezleteken mérjük fel a szülők, a csoport ez irányú igényét.**

14. SZÜLŐI ÉRTEKEZLETEK TEMATIKÁJA

2023. szeptember

Téma:

- Tájékoztatás a 2023. évben történt vezetői és intézményi tanfelügyelet eredményéről
- A 2023-2024-as nevelési év operatív céljai és feladatai:
Az operatív feladatok beépítése a mindennapokba:
 - ✓ A környezet védelméhez és megóvásához kapcsolódó szokások és szabályok megalapozása, alkalmazása.
 - ✓ A környezettudatos magatartás kialakítása, beépítése a napi játék- és tanulási tevékenységekbe, a csoportok életébe.
- A befogadás, újrafogadás tapasztalatai.
- Tehetséggondozás az óvodában.
- Új ingyenes óvodai foglalkozások középső és nagycsoportos gyermekeknek, jelentkezés alapján
- Szülőkkel való kapcsolattartás, kommunikáció.
- Étkezés befizetés, lemondás, rendelés szabályai, lehetőségei

Tanköteles korúvá váló gyermekek szüleinek:

- Az iskolai életmódra történő felkészítés, az iskolaérettség kritériumai.
- Óvodapedagógus, logopédus, fejlesztőpedagógus szerepe a felkészítésben.

Felelősök: csoportvezető óvodapedagógusok, logopédus, fejlesztőpedagógus

2024. január

Téma:

- Tájékoztatás 2024 január 1-től hatályos, A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény bevezetésével kapcsolatban, a gyermekek óvodai életét és a szülőket érintő változásokról.
- A szabadjáték szerepe.
- Az új ingyenes óvodai foglalkozások középső és nagycsoportos gyermekeknek tapasztalatai az első félév tükrében
- Milyen élményeket rejt a gyermekek számára a „Felfedezések napja” az óvodában?
- Szociális nevelés jelentősége, kompetenciák fejlesztése a csoporton belül.
- Társas kapcsolatok alakulása a csoportban.
- Aktualitások

Tanköteles korúvá váló gyermekek szüleinek:

- Az iskolába lépés küszöbén. A csoportban elért eredményekről, további feladatokról.
- Beiskolázással kapcsolatos tennivalók.

Felelősök: csoportvezető óvodapedagógusok

15. SZÜLŐI KÖZÖSSÉG ÉRTEKEZLETEINEK TEMATIKÁJA

2023. szeptember:

- A 2022/2023. nevelési év munkájának értékelése.
- A Szülői Közösség új tagjainak, bemutatása.
- SZK elnök választása.
- A 2023-2024. nevelési év kiemelt feladatai az óvoda éves munkatervének alapján.
- Aktualitások.
- A Szülői Közösség részéről felmerülő témák, javaslatok megbeszélése.

2024. január:

- A 2023-2024. nevelési év második félévének kiemelt feladatai az óvoda éves munkatervének alapján.
- Szülők által lebonyolított jótékonysági Nefelejcs Bál helyszín, feladat és szervezők megbeszélése.
- Aktualitások.
- A Szülői Közösség részéről felmerülő témák, javaslatok megbeszélése.

A Szülői Közösség értekezleteinek megtartásáért felelős:

Poszukné Nádhera Judit igazgató

16. RESZORT FELELŐSÖK

Megnevezés	Felelős
Anyag és leltárfelelős:	Poszukné Nádhera Judit igazgató
Munkavédelmi és tűzvédelmi megbízott:	Soltészné Mátyók Magdolna
Könyvtárfelelős:	Kormos Andrea, Egerer Tímea
Egészségügyi felelős:	Balogh Sándorné
Foglalkozási szertárfelelős:	Pálinkó Livia, Medve Adrienn, Horváth Szandra
Tornatermi szertárfelelős:	Koch Fanni, Jeney Viki
Faliújság, dekorációfelelős:	Poszukné Nádhera Judit, Felső Piroska, Hornyik Boglárka,
Honlap felelős:	Poszukné Nádhera Judit, Járfás Csilla, Hornyik Boglárka
Étkezés lemondásért felelős:	Csamangó Szilvia, Poszukné Nádhera Judit, Soltészné Mátyók Magdolna
Ételminta felelős:	konyhai dolgozó
Program felelős (óvodán belüli, műsorok, fényképész, zeneiskola stb)	Tóthné Simon Csilla, Jeney Viktória, Soltészné Mátyók Magdolna
Csoportszintű színház felelős	Egerer Tímea
Varrodai szertárfelelős	Kátai Anikó, Parag Mónika
Kapcsolattartás (bölcsődék, iskolák, szakszolgálat, nemzetiségi önkormányzat)	Poszukné Nádhera Judit, Werderitschné Barta Tímea, Hornyik Boglárka, Fodorné Gelle Edit, Felső Piroska
Gyermekvédelmi felelős – kapcsolattartás a szociális munkással, Család- és gyermekjóléti központtal, családsegítőkkal, védőnőkkel	Poszukné Nádhera Judit, Werderitschné Barta Tímea

17. AZ ÓVODA FEJLESZTÉSI TERVE

- Az óvoda költségvetésének felhasználása a tervezett előirányzat szerint.
- A csoportok otthonossá tételéhez kis értékű berendezési tárgyak, felszerelési eszközök vásárlása.
- Szakmai eszköztár bővítése.
- 2. melléklet a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelethez, Jegyzék a nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléseiről – alapján a hiányzó eszközök, felszerelések pótlása, beszerzése.
- A 2023-2024-es nevelési évre tervezett (még a képviselőtestület által el nem fogadott) felújítási munkálatok:
 - Tetőfelújítás
 - Tetőtéri ablakok cseréje
 - Tetőtérben ajtónyílás befalazása, polcos rendszernek kialakítva
 - Tetőtér festése
 - Új ajtó nyitása, beépítése csoportszobából gyermek mosdóba
 - Udvar felújítása
 - A villanyhálózat bővítése
- A 2023-2024. nevelési évre tervezett működést segítő eszközök bővítése:

Működést segítő eszközök	
Megnevezés	Ár/Ft.
gyermek öltözőszekrény 6 személyes (14 db)	14 x 100 000.- = 1 400 000.-
gyermek öltözőszekrény 4 személyes (10 db)	10 x 76 000.- = 760 000.-
beépített konyhaszekrény cseréje	1 500 000.-
polcos szekrény (2 db)	200 000.-
tárgyaló székek (20 db)	700 000.-
tárgyaló asztal	200 000.-
hűtőszekrény	190 000.-
szárítógép	200 000.-
gyümölcscentrifuga	50 000.-
gofrisütő	20 000.-
szendvicssütő	20 000.-
mosogatógép	3 000 000.-
Karbantartó szerszámok (ütve fűró, akkumulátoros csavarbehajtó, stb)	200 000.-
Összesen:	8 440 000.-

- A 2023-2024. nevelési évre tervezett **karbantartási munkálatok**:
 - Óvoda tisztasági festése

ÖNKÉPZÉSRE JAVASOLT IRODALOM

- Helyi pedagógiai programunk 2021. évi módosított változata
- „Gyere velem” Drámapedagógia az óvodában.
- dr. Bakonyi Anna: Az óvodás gyermek mérési, ételkezési rendszere
- Az óvoda innovációinak produktumai:
 - Művészeti nevelés lehetőségei a pedagógiai innováció rendszerében.
 - Környezettudatos magatartás kialakításának programja.
- Óvodai nevelés
- Óvodai élet
- Daniel Goleman: Érzelmi intelligencia
- Dr. Ranschburg Jenő: A világ megismerése óvodáskorban - OKKER 2002.
- Mindig tudod, hogyan érez gyermeked? (FABULA)
- Balázs Szűcs Judit: AZ EMBER, aki óvodás - Bp. 1997.
- Perlai Rezsőné: Az óvodáskor viselkedéskultúrája
- Perlai Rezsőné: Gyermekünk szeretet igénye 2001.
- Perlai Rezsőné: A család és az óvoda kapcsolata 2002.
- Körmöci Katalin: A gyermek szükségleteire épített tanulás az óvodában
- Dr. Richard Woolfson: Gyerek testbeszéd
- Kósáné Ormai Vera: A mi óvodánk - OKKER 2001.
- Dr. Hegyi Ildikó: Add a kezed!- az óvodába lépés élményei - OKKER 2003.
- Dr. Hegyi Ildikó: A nevelés tízparancsolata
- Dr. Hegyi Ildikó: Siker és kudarc a pedagógus munkájában
- Hegyi Ildikó dr.: Add a kezed! Az óvodába lépés élményei
- Székely Lajos: Egységpedagógia – Komplex egészségi és környezeti nevelés az óvodában
- Dr. Margitics Ferenc: A szülői mesterség iskolája
- Cziegler Orsolya: Baj van gyermekemmel?
- Andrew Fuller: Nehezen kezelhető gyermekek
- Bakos Mária: A gyerek - A totyogóból óvodás lesz
- Dr. Richard C. Wolfson: A boldog gyermek - érzelmi igények és szükségletek
- Popper-Ranschburg-Vekerdy-Herskovits: Jövőnk titka: a gyerek...
- Demeter Lázár Katalin: Játsszótárs
- Szájraól szájra, kézről kézre I. II. – Geobook 2006.
- Megért/Ő? - Csoportos beszédészlelés és beszédértés fejlesztés óvodásoknak
- Dobos Edit: Mesék így is, úgy is olvasásra és drámajátékokra készen
- Képességfejlesztés - képességmérés az óvodában
- Lukács Józsefné – Ferencz Éva: A játék nem csak játék? Matematikai fejlesztő játékok óvodásoknak
- Lénárd Krisztina: Kincsesládám játécai Fejlesztő ötletek, játékok és versek 2-5 éves gyerekek számára
- Nagyné Falucskai Anna: Játékgyűjtemény a testtudat, a téri tájékozódás fejlesztéséhez
- Rektor Orsolya: Adaptivitás a vizuális nevelésben
- Beth A. Grosshans: Ki az úr a háznál? Miért baj, ha a gyermek parancsol?

- Dr. Bagdy Emőke: Ma még nem nevettem
- Elaine N. Aron: Szuper érzékeny gyerekek
- Deákné B. Katalin: Tornamesék
- Deákné B. Katalin: Mire nevelitek a gyermekeiteket?
- Deákné B. Katalin: Gondolatok a gyermek nevelésről
- Bánki László, Csató Gyula, Varga Livia Éva: Ne parázz! Ismerd meg a sérült emberek világát.
- Loványi Eszter: Kuku és barátai - Ismerjük meg közösen a segítőkutyák világát! Igaz történetek alapján
- Napos mesék (Ismerj meg és fogadj el!) – 30 mese magyar szerzőktől
- Bartos Erika: Órangyal Mesék az elfogadásról
- Ungvári Bélyácz Betti: A Málna utca hangjai

Budapest, 2023. augusztus 31.


Poszukné Nádhera Judit
igazgató



Legitimációs záradék:

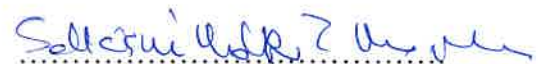
A munkatervet készítette a nevelőtestület bevonásával az Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda igazgatója.

Budapest, 2023. szeptember 1.


Igazgató

Az Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda nevelőtestülete az éves munkatervben foglaltakkal kapcsolatosan magasabb jogszabályban biztosított véleményezési jogát korlátozás nélkül gyakorolta.

Budapest, 2023. szeptember 20.


Soltész Máttyók Magdolna
Nevelőtestület nevében


A Közalkalmazotti Tanács az éves munkatervben foglaltakat megismerte, véleményezési jogát gyakorolta.

Budapest, 2023. szeptember 20.


A Közalkalmazotti Tanácsvezetője

A Szülői közösség az éves munkatervben foglaltakat megismerte, véleményezési jogát gyakorolta.

Budapest, 2023. szeptember 20.


Szülői közösség nevében

Az Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda éves munkatervét számú határozatával döntési hatáskörében az óvoda fenntartója jóváhagyta.

Budapest, 2023.

.....
Fenntartó nevében

Minősülést segítő szakmai munkaközösség éves munkaterv 2023-2024

Pedagógusok minősülését segítő szakmai munkaközösség éves terve 2023- 2024

A szakmai munkaközösség céljai a következők:

- **kollégák megismertetése a minősítési eljárással**, minősítési rendszerrel, a minősítővizsgára való felkészülésük segítése
- **a kompetenciák felől** megközelítve jó gyakorlatok megosztása, hospitálások, ötletbörzék szervezése, egy igazán **kreatív és aktív szakmai műhely létrejöttének kezdeményezése és támogatása**, ösztönzése, mely tevékenységével az intézményünk megújulását, pedagógiai színvonalának megtartását teszi lehetővé
- **a partnerek elégedettsége**
- **tudásmegosztó tevékenység a bővítése**

A 2023-24-es nevelési év feladatainak meghatározására hatással van az Oktatási Miniszter által meghatározott különös feltételeknek való megfelelés, esetleges kötelező minősítési eljárásban való résztvevők segítése. A munkaközösségi értekezletek, megbeszélések leginkább a minősülő és a portfiliójukat készítő kollégákra irányulnak majd. 2023-24-es nevelési év első felében a mesterpedagógus kolléga támogatása lesz az elsődleges, hospitálások szervezése, brainstorming inkább a második félévben lesz jellemző. 2024. évi minősítési eljárásra 2 fő Pedagógus II. fokozatra jelentkezett, az egyikük számára kötelező minősítési eljárás lett volna. Jelenleg még nem készítik a portfiliójukat, mivel a jogszabályok változása miatt, következmények nélkül visszaléphetnek az eljárásból. Az Országgyűlés a pedagógusok új életpályájáról szóló törvény tervezete alapján a Pedagógus II. fokozat elérése a későbbiekben már nem lesz kötelező. A törvénytervezet elfogadását követően, átmeneti rendelkezések alapján a 2024. évi kötelező Pedagógus II. eljárásban érintett pedagógusok dönthetnek majd arról, hogy szeretnének-e részt venni a Pedagógus II. fokozatot célzó minősítési eljárásban vagy sem. Az ezzel kapcsolatos eljárásrendről – a jogszabályi környezet változásával összhangban - az Oktatási Hivatal a törvény elfogadását követően részletes tájékoztatást ad majd minden érintettnek. Ennek megtörténteig a 2024. évi kötelező Pedagógus II. minősítési eljárásba egyelőre bekerült pedagógusnak nincs feladata. Jelenleg az érintettek az Oktatási Hivatal további tájékoztatását várják, mivel döntésük meghozatalához több információra van szükségük.

2023-24 -ban a szakmai munkaközösség feladata, hogy:


- 2023. évi minősítésre jelentkező kolléga portfiliójának védésének elkészítésében való segítség, információk megosztása,
- az igazgató és a nevelőtestületünk javaslatai alapján meghatározott feladatokat megvalósítsa,
- a jogszabályok figyelemmel kísérése,
- a státusztörvény a pedagógusok minősülésére vonatkozó rendeleteinek nyomon követése, az érintett kollégák tájékoztatása a változásokról,
- hospitálási lehetőségek biztosítása, szakmai ismeretek a bővítése, tudásmegosztó tevékenység folytatása,
- az intézmény innovatív folyamatainak elősegítése.

Tevékenységek megnevezése	1.	2.	Résztvevők Szakmai munkaközösség, minősítésre jelentkezők	Siker-kritériumok	Keletkezett dokumentumok	Határ-idő
Szakmai munkaközösség éves tervének elkészítése			Szakmai munkaközösségtagjai	Éves terv elkészülése	Éves munkaterv	2023. szept.
Hospitálás a foglalkozásokon			Szakmai munkaközösség tagjai	Egyre több kolléga bekapcsolódik	Foglalkozás terv, hospitálási napló	2024. június
Jogszabályi változások, eljárásrend figyelemmel kísérése			Szakmai munkaközösség tagjai	Változások követése, figyelemmel kísérése	A változásoknak megfelelően átdolgozott anyagok, jegyzetek	2024. augusztus
A dokumentumok elkészítésének, szerkesztésének segítése (Windos, PPT használata)			minősítésre jelentkező kollégák	számítógép használatában biztosabbá válnak	Elkészült dokumentumok	2024. június
Minősülő kollégák megosztják a tapasztalataikat			Szakmai munkaközösség tagjai	Sikeres tudásmegosztás az átadott ismereteket tudják hasznosítani	jegyzőkönyv	2024. június
Év végi értékelés elkészítése, a következő évre vonatkozó tervek összeállítása, módosítása a szakmai műhely javaslata alapján			Szakmai munkaközösség tagjai	Szakmai közösség aktivitása, konstruktív javaslatok	Értékelési dokumentum a tervezett feladatok elvégzéséről, a kitűzött célok megvalósulásáról, a szakmai műhely tagjainak írásbeli javaslata a következő év feladatainak, terveinek összeállítására vonatkozóan, önreflexió	2024. augusztus
Az intézményben működő Önértékelést Támogató Munkacsoport			Szakmai munkaközösség tagjai	Szakmai munkaközösség tervezett céljainak,	Munkaterv	2024. augusztus

Tevékenységek megnevezése	1.	2.	Résztvevők Szakmai munkaközösség, minősítésre jelentkezők	Siker-kritériumok	Keletkezett dokumentumok	Határ-idő
tevékenységének összehangolása a szakmai munkaközösség tevékenységével. Egymás segítése, együttműködés.				feladatainak megvalósulása		
Az intézmény innovatív folyamatainak elősegítése, pedagógiai színvonal biztosítása			Szakmai munkaközösség tagjai	Szakmai munkaközösség tervezett céljainak, feladatainak megvalósulása, innováció	Programtervek összeállítása	2024. június
Minősítésre jelentkező kollégák segítése az e-portfóliójuk összeállításában			Az adott évben minősítési eljárásra jelentkező kollégák	Sikeresen feltöltött e-portfólió	Portfólió dokumentumai	2024. június
Hospitálások, szakmai tapasztalatcsere szervezése			Szakmai munkaközösség tagjai	Szakmai munkaközösség résztvevői hasznos ismereteket kapnak	Szakmai anyagok, dokumentumok	2024. június
Ovi- logi tehetségműhely tevékenységéről beszámoló, tapasztalatok megosztása			Szakmai munkaközösség tagjai	Sikeres tudásmegosztás az átadott ismereteket tudják hasznosítani	jegyzetek	2024. június

Megjegyzés: a színek használata és a résztvevők megnevezése tájékoztató jellegű, minden érdeklődő számára nyitottak a „tudásmegosztó találkozások”. A határidők változhatnak pl. a tanfelügyeleti ellenőrzés, nevelési értekezletek időpontjától, kollégák kérésére, jelzésük alapján.

Budapest, 2023.08.23.


Készítette: Werderitschné Barta Tímea
szakmai munkaközösség vezetője

**Önértékelést Támogató Munkacsoport
Szakmai Munkaközösségének
Éves munkaterve**

2023-2024

Önértékelést Támogató Munkacsoport szakmai munkaközösségének

éves munkaterve

2023-2024

Megalakult: 2015.08.27

Munkaközösség vezető: Hornyik Boglárka

Tevékenység vezetőik: Poszukné Nádhera Judit, Hornyik Boglárka

Munkaközösség tagjai: Soltészné Mátyók Magdolna

Werderitschné Barta Tímea

Kormos Andrea

Hornyik Boglárka

Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda

Az intézményi önértékelés célja:

Az intézményi önértékelés része a pedagógus, a vezető és az intézmény önértékelése.

„Az intézményi átfogó önértékelés célja, hogy a pedagógusra, vezetőre, valamint intézményre vonatkozó intézményi elvárások teljesülésének értékelése alapján a pedagógus és a vezető önmagára, valamint a vezető a nevelőtestület bevonásával az intézményre vonatkozóan meghatározza a kiemelkedő és a fejlesztendő területeket, majd erre építve fejlesztéseket tervezzen, a fejlesztési feladatait Intézkedési Tervben rögzítse, szervezeti és egyéni tanulási, önfejlesztési programokat indítson, hogy azután az újabb önértékelés keretében vizsgálja a programok megvalósításának eredményességét”¹

A Nefelejcs Óvoda Önértékelést Támogató Munkacsoportjának létrejötte

A 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről egységes, fenntartótól független külső értékelési rendszer (pedagógiai-szakmai ellenőrzés – tanfelügyelet) működtetését írja elő. A pedagógus, vezető és intézményi önértékelési szempontok szorosan kapcsolódnak a tanfelügyelet irányadásához.

Az önértékelési folyamatokat a Nefelejcs Óvoda Önértékelést Támogató Munkacsoportja irányítja. **A csoport létszáma 4 fő, a munkaközösség tagjai az intézmény nevelőtestülete.** A munkacsoport vezetőjét az igazgató bízta meg. Az önértékelésben minden pedagógus részt vesz, és részfeladatokat vállal el, ezzel a csoport munkáját segíti. Az intézményi önértékelés során, az egyes területeken megfogalmazott általános elvárásokat kiegészítjük a pedagógiai programunk alapján megfogalmazott saját elvárásainkkal.

Az Önértékelést Támogató Munkacsoport feladatai:

- megjelenő státusz törvényhez igazodva figyeljük a változásokat, és alakítjuk a dokumentációkat
- intézményi dokumentumok vizsgálata
- az intézmény önértékelési éves tervének elkészítése
- az intézkedési tervek feladatainak az intézmény éves munkatervében való rögzítése
- minőségbiztosítás segítése
- együttműködés a szakmai munkaközösségekkel

Budapest, 2023. augusztus 31.

Hornyik Boglárka

Hornyik Boglárka
szakmai munkaközösség vezetője

Önértékelést Támogató Munkacsoport

Éves munkaterv

2023-2024

Készítette:

**Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda
Önellenőrzést Támogató Munkacsoportja**

Tevékenységek megnevezése	2023-2024		Siker- kritériumok	Keletkezett dokumentumok	Felelősök	Határidő
	1. félév	2. félév				
Igazgató meghatározza a célokat, ütemezést, szükséges emberi és egyéb erőforrásokat			A célok, ütemezés, szükséges emberi és egyéb erőforrások meghatározása	Éves munkaterv	Igazgató	2023.08.31.
A státusz törvény végrehajtási rendelete alapján új célok, feladatok kijelölése, megvalósítása.			Dokumentumok elkészítése	jegyzőkönyv, munkaterv	Igazgató Önértékelési csoport	
Igazgató meghatározza saját feladatait, az önértékelési csoport feladatait és a többi kolléga feladatokba való bevonásának módját			Feladatok, felelősök meghatározása	Jegyzőkönyv	Igazgató Önértékelési csoport	2023.08.31.
Az igazgató által meghatározott éves tervezési feladatok alapján az önértékelési csoport meghatározza az éves önértékelési feladatokat			Sikeres feltöltés, rögzítés	Éves önértékelési terv	Önértékelési csoport	2023.08.31
Igazgató és az önértékelési csoport tájékoztatja a partnereket			Tájékoztatás	Jegyzőkönyv	Igazgató önértékelési csoport	2023.08.31.
Önértékelési csoport rögzíti tapasztalatait, az adatokat			OH információs rendszerbe adatok rögzítése	Online felület	Önértékelési csoport	OH felület
Jogszabályi változások figyelemmel kísérése és az éves változtatása ennek alapján.						Egész évben
Vezetői, intézményi felügyelet elvégzése, dokumentációk feltöltése az OH felületre			Sikeres rögzítés	önértékelések	önértékelési csoport	OH felület határideje alapján
A pedagógusok fejlesztési tervének megvalósulásának értékelése			Dokumentumok elkészítése	A pedagógusok fejlesztési tervének megvalósulásának értékelésének dokumentuma.	Önértékelési csoport, igazgató	2024.08.31
Annak vizsgálata, hogy az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel			Dokumentumok felülvizsgálata	Kiegészítések	Önértékelési csoport, igazgató	2024.08.31
A nevelési év végi			Éves terv	Éves terv,	Önértékelési	

beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése, melynek megvalósulását minden évben vizsgálni kell				éves értékelés	csoport, igazgató	2024.08.31
A gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak szüleinek/gondviselőjének és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában a gyermeknek			Nevelőtestület minden tagja az elvárásoknak megfelelően alkalmazza	Fejlettség mérő lapok Gyerek feljegyzések Csoportnapló Szülői értekezlet jegyzőkönyve	Önértékelési csoport, igazgató	2023.08.31
Annak vizsgálata, hogy az intézmény vezetése és az érintett pedagógusa információkkal rendelkezik minden gyermek szociális helyzetéről			Nevelőtestület minden tagja rendelkezik az elvárásoknak megfelelő információkkal	Gyerekekről készült adatlapok, nyilatkozatok	Önértékelési csoport, igazgató	2024.08.31
Annak vizsgálata, hogy a szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben			Nevelőtestület minden tagja az elvárásoknak megfelelően törekszik a szülőkkel való jó partneri kapcsolat kialakítására	Csoportnapló	Önértékelési csoport, igazgató	2024.08.31
Annak vizsgálata, hogyan tartják nyilván és elemzik az intézményi eredményeket: <input type="checkbox"/> helyben szokásos megfigyelésen, vagy más alapon megszervezett mérések eredményei <input type="checkbox"/> esetleges sport, más versenyeredmények: országos szint, megyei szint, települési szint <input type="checkbox"/> elismerések <input type="checkbox"/> 6 éves kor után óvodában maradó mutatók, elégedettségmérés eredményei (szülő, óvodapedagógus, pedagógiai munkát segítő)-neveltségi mutató			Nevelőtestület minden tagja az elvárásoknak megfelelően alkalmazza	Csoportnapló Irattári dokumentáció	Önértékelési csoport, igazgató	2024.08.31
Annak vizsgálata, hogy a pedagógusok szakmai			Nevelőtestület minden tagja	Szakmai munkaközösség éves	Önértékelési csoport,	2024.08.31

csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembe vételével határozzák meg			az elvárásoknak megfelelően alkalmazza	munka terve Szakmai munkaközösség értekezletek jegyzőkönyve	igazgató	
Annak vizsgálata, hogy az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés			Információkhoz való hozzáférés biztosított	Irattári dokumentáció Vezetői feljegyzések Nevelési értekezlet jegyzőkönyve	Önértékelési csoport, igazgató	2024.08.31
Annak vizsgálata, hogy az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú). <input type="checkbox"/> A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik			Folyamatos kapcsolattartás	Szülői munkaközösség jegyzőkönyvei online értesítés	Önértékelési csoport, igazgató	2024.08.31
Annak vizsgálata, hogy az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé			Hiányok pótlása	Irattári dokumentáció	Önértékelési csoport, igazgató	2024.08.31
Annak vizsgálata, hogy az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő-oktató munka humán erőforrás szükségletéről. <input type="checkbox"/> A humán erőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára			Éves munkaterv sikeres megvalósítása	Irattári dokumentáció	Önértékelési csoport, igazgató	2024.08.31

Budapest, 2023. augusztus 31.

Hornyik Boglárka
Hornyik Boglárka

önértékelést támogató munkacsoport vezetője

**Tehetséggondozó Műhelyek
Szakmai munkaközösség programja
2023-2024**

Készítette:
Tóthné Simon Csilla
Munkaközösség vezető

Tehetségműhelyek Szakmai Munkaközösség Vezető: Tóthné Simon Csilla

Tehetségműhely vezetők:

Egerer Tímea,: Gyöngyharmat néptáncsoport vezetője, segíti: Parag Mónika
Hornyik Boglárka: Nefelejcs Dance modern táncsoport vezetői, segíti: Jenei Viktória:
Matyókné Soltész Magdolna: Kis felefedezők környezet tehetséggondozó csoportja,
Tóthné Simon Csilla, Felső Piroska: Paletta- vizuális tehetségműhely vezetői
Werderitschné Barta Tímea: Ovi-logi csoport vezetője,

Plusz műhelyek vezetői:

Werderitschné Barta Tímea, Medve Adrien: Sakk játszótér vezetője,
Koch Fanni, Hornyik Boglárka: robotika csoport vezetője,
Felső Piroska: Iskolaelőkészítő torna csoportvezetője
Juharos Rita: Tehetséges gyermekek figyelemfejlesztés csoport vezetője
Tóthné Simon Csilla, Horváth Sandra: Sing a song angol dalosjátékok csoport vezetője

Munkaközösség tagjai: az Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda óvodapedagógusai
A megbeszélések, konzultációk havonta egyszeri alkalommal kerülnek megrendezésre.

Célja:

- Az óvodában működő különböző tehetségműhelyek tevékenységének összehangolása, hospitálási lehetőségek biztosítása, tapasztalatok megosztása, work- shopok.
- Az óvoda innovációs törekvéseinek támogatása.
- Kompetencia alapú nevelés változatos eszközeinek és módszereinek. megismertetése, a fenntarthatóság elvét követve, a népi kultúra kézműves hagyományainak felelevenítése és azok alkalmazási lehetőségeinek feltérképezése a jeles napokhoz kapcsolódóan és a mindennapi tevékenységben.
- A vizuális kultúrán belüli tehetség azonosítás és a felzárkóztatás eszközeinek és módszereinek megismertetése.
- Az Európai Unió irányelvek megismerése, a fenntarthatóság, a környezet tudatosság, esély egyenlőség, integráció, mobilitás területén
- ezeknek az információknak a tudásmegosztása, illetve kamatoztatása az Erasmus+ pályázatokon való részvétellel

Feladata:

A célok elérésében tevékenyen segítse a kollégákat.

- Folyamatos konzultációra, eszme- és tapasztalatcserére ad lehetőséget.
- Figyeli a témával kapcsolatos pályázati lehetőségeket és erről tájékoztatást tart
- A témában ajánlást tesz módszerekre és eszközök használatára vonatkozóan.
- A témával kapcsolatos eszközbemutatót tart.
- Megszervezi az óvodán belüli információáramlást.
- Work shop és brainstorming szervez
- Felveszi a kapcsolatot külső szakemberekkel, előadások szervezése
- Folyamatos kapcsolat tartás a külső szakemberekkel, alapítványokkal
- Óvodán belül hospitálásokat szervez.

- A témához kapcsolódóan bemutatókat ajánl.
- Az óvodában működő különböző tehetségműhelyekbe járó gyermekeknek közös külső és belső programok szervezése
- A témában fellelhető irodalmat, publikációt, módszertani ajánlásokat kutat fel és ajánl.
- Ajánlást tesz a szakmai eszköztár megújítására, a könyvtár gazdagítására vonatkozóan.
- Együttműködik a Minőségfejlesztő támogató csoporttal.
- Munkájáról beszámol az igazgatónak, tájékoztatja a nevelő testületet.
- Év végén elemzi, értékeli munkáját, javaslatot tesz a jövőre vonatkozóan.

A szakmai munkaközösség programterve

2023-2024 nevelési év első félévének programterve

- A tehetség azonosítás lehetőségeinek megismertetése, pályázati lehetőségekről tájékoztatás (konzultáció, megbeszélés)
- Tehetségazonosítás, a tehetségműhelyekben résztvevő gyermekek kiválasztása, a műhelyek működésének időpont, helyszín és résztvevők összehangolása
- Gyermekek egyéni fejlődésének nyomon követése (konzultáció, megbeszélés)
- A vizuális kultúra fejlesztési területeinek kibővítése: a műalkotás elemzés, mint módszer folytatása. (konzultáció, megbeszélés)
- Erasmus+ pályázati felület tanulmányozása, pályázati kiírások figyelése, elemzése, anyaggyűjtés a pályázathoz
- Együttműködés a Ediktum Alapítvánnyal, Erasmus pályázaton résztvevő önkéntesek számára hospitálás biztosítása
- A pályázattal kapcsolatban folyamatos egyeztetés a vezetővel, fenntartóval, pályázati szaktanácsadóval.
- Az óvoda online megjelenésének újra tervezése, arculatának megújítása.
- A tehetségműhelyek vezetőinek tapasztalatcseréje, együttműködés a műhelyek vezetői között.

2023-2024 nevelési év második félévének programterve

- Tehetségműhelyek munkáiba betekintés biztosítása a kollektíva számára hospitálásokon keresztül
- Tóthné Simon Csilla és Felső Piroska Paletta vizuális tehetségműhely vezetője új technikák alkalmazásának lehetőségei -bemutató a kollektíva számára. (hospitálás)
- Egerer Tímea néptáncsoport vezetőjénél hospitálás
- Hornyik Boglárka modern táncsoport vezetőinél hospitálás
- Werderitschné Barta Tímea Ovi-logi csoport vezetőjénél hospitálás,
- Werderitschné Barta Tímea Sakksalota csoportban hospitálás
- Medve Adrien Sakksalota csoportban hospitálás
- Matyókné Soltész Magdolna Kis felefedezők környezet tehetséggondozó csoportjában hospitálás

- Koch Fanni fejlesztőpedagógus által vezetett Robotikai foglalkozásokon való hospitálás
- Hornyik Boglárka által vezetett Robotikai foglalkozásokon való hospitálás
- Tóthné Simon Csilla Sing a song angol dalosjáték foglalkozásain hospitálás
- Szabó Sandra Sing a song angol dalosjáték foglalkozásain hospitálás
- A kollégák visszajelzése, visszacsatolása az újonnan megismert módszerek, eszközök alkalmazásáról. Tapasztalatok megosztása. (konzultáció, megbeszélés)
- A kooperatív technikák alkalmazása a vizuális nevelésben, hatása a gyermekekre, a tanfolyamon tanultak átadása a bevezető pedagógus által. (konzultáció, megbeszélés)
- A kollégák visszajelzése, visszacsatolása hospitálásokról. Tapasztalatok megosztása. (konzultáció, megbeszélés)
- Az óvodában működő különböző tehetségműhelyekbe járó gyermekeknek közös külső és belső programok szervezése
- A nevelő testület beszámol az eddig elért eredményekről, tapasztalatokról. (konzultáció, megbeszélés)
- Éves értékelés. (konzultáció, megbeszélés)

Tevékenységek megnevezése	2023-24 1. félév	2023-24 II. félév	Résztevők Szakmai munkaközösség, Szakmai munkaközösség vezetőik	Siker-kritériumok	Keletkezett dokumentumok	Határidő
Alakuló ülés, az éves munkaterv ismertetése			Szakmai munkaközösség	A munkaközösség elfogadja a munkatervet	jegyzőkönyv	2023. szeptember
A tehetség azonosítás lehetőségeinek megismertetése, pályázati lehetőségekről tájékoztatás (konzultáció, megbeszélés)	➤	➤	Szakmai munkaközösség	Sikeres, eredményes konzultáció, pályázatok	feljegyzések, pályázatok	egész évben
Gyermekek egyéni fejlődésének nyomon követése (konzultáció, megbeszélés)	➤	➤	Szakmai munkaközösség	Sikeres, eredményes konzultáció, pályázatok	feljegyzések, pályázatok	2023-24. 1. félév
Tóthné Simon Csilla, Felső Piroska Paletta műhely vezető bemutatója, új technikák alkalmazását: (hospitálás)	➤	➤	Szakmai munkaközösség	Hospitáláson több pedagógus részt vesz, a tehetséggondozással kapcsolatos ismereteik bővülnek	hospitálásról feljegyzések	2023-24. 1.-2. félév
Egerer Tímea néptáncsoport	➤	➤	munkaközösség	Hospitáláson több pedagógus részt	hospitálásról feljegyzések	

vezetőjénél hospitálás				vesz, a tehetséggondozással kapcsolatos ismereteik bővülnek		2023-24. 2. félév
Hornyik Boglárka, Jenei Viktória modern táncsoport vezetőinél hospitálás	➤	➤	munkaközösség	Hospitáláson több pedagógus részt vesz, a tehetséggondozással kapcsolatos ismereteik bővülnek	hospitálásról feljegyzések	2023-24. 2. félév
Matyókné Soltész Magdolna Kis felefedezők környezet tehetséggondozó csoportjában hospitálás	➤	➤	munkaközösség	Hospitáláson több pedagógus részt vesz, a tehetséggondozással kapcsolatos ismereteik bővülnek	hospitálásról feljegyzések	2023-24. 2. félév
Werderichné Barta Tímea Ovi-logi és a Sakkpalota csoportjában hospitálás	➤	➤	munkaközösség	Hospitáláson több pedagógus részt vesz, a tehetséggondozással kapcsolatos ismereteik bővülnek	hospitálásról feljegyzések	2023-24. 2. félév
Koch Fannic, Hornyik Boglárka Robotika csoportjában hospitálás	➤	➤	munkaközösség	Hospitáláson több pedagógus részt vesz	hospitálásról feljegyzések	2023-24. 2. félév
Tehetséggondozó műhelyek vezetői a tehetséggondozással kapcsolatos tapasztalatcseréje	➤	➤	Szakmai munkaközösség vezetői	Sikeres, eredményes tapasztalatcsere	jegyzőkönyv	2023-24. 1.-2. félév
A kollégák visszajelzése, visszacsatolása az újonnan megismert módszerek, eszközök alkalmazásáról. Tapasztalatok megosztása. (konzultáció, megbeszélés)	➤	➤	Szakmai munkaközösség	Sikeres, eredményes tapasztalatcsere	jegyzőkönyv	2023-24. 2. félév
A kooperatív technikák alkalmazása a vizuális nevelésben, hatása a gyermekekre, a tanfolyamon tanultak átadása a bevezető pedagógus által. (konzultáció)	➤	➤	Szakmai munkaközösség	Sikeres, eredményes tapasztalatcsere	jegyzőkönyv	2023-24. 1.-2. félév
Az óvodában működő különböző tehetségműhelyekbe járó gyermekeknek közös külső és	➤	➤	Tehetségműhely vezetők, a műhelyekbe járó gyermekek, kísérő	Élménygazdag tapasztaltszerzés. A tehetséggondozás komplex megvalósulása	reflexió	2023-24. 1.-2. félév

belső programok szervezése			pedagógusok			
A nevelő testület beszámol az eddig elért eredményekről, tapasztalatokról. (konzultáció, megbeszélés)	➤	➤	Szakmai munkaközösség	Sikeres, eredményes tapasztalatcsere	jegyzőkönyv	2023-24. 2. félév
Éves értékelés. (konzultáció, megbeszélés)	➤	➤	Szakmai munkaközösség	Sikeres, eredményes tapasztalatcsere	jegyzőkönyv	2023-24. 2. félév

Budapest, 2023 augusztus 31.

Készítette: Tóthné Simon Csilla
Tehetségműhelyek Szakmai Munkaközösség Vezető

Élménynapok
Szakmai munkaközösség programja
2023-2024.

Készítette:
Poszukné Nádhera Judit
szakmai munkaközösség vezető

Élménynapok
Szakmai munkaközösség programja
2023-2024.

Létrejött: 2021. augusztus 31.

Munkaközösség vezető: Poszukné Nádhera Judit

Program vezető: Poszukné Nádhera Judit

Tevékenység vezetőik: Poszukné Nádhera Judit

Munkaközösség tagjai: az Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda óvodapedagógusai, pedagógiai asszisztensei

A megbeszélések, konzultációk a feladattól függően kerülnek megrendezésre.

Célja:

Az óvoda innovációs törekvéseinek megsegítése, a 2023-2024-es nevelési év operatív céljához és feladatához kapcsolódóan nevelési módszereket, eljárásokat, játékokat ajánl. A külső helyszíneket, látnivalókat, valamint a külső és belső programokat feltérképezi, ajánlásokat tesz, amelyek segítségével a gyermekek számára még közelebbivé, befogadhatóbbá tehetik a pedagógusok az adott témát az Élménynapokon keresztül. Az Élménynapok hetében a heti tervek is az Élménynapok köré épülnek fel. Az ajánlások folyamatosan történnek.

A 2023-2024 nevelési év operatív célja és feladata: „A környezet védelméhez és megővéséhez kapcsolódó szokások és szabályok megalapozása, alkalmazása. A környezettudatos magatartás kialakítása, beépítése a napi játék- és tanulási tevékenységekbe, a csoportok életébe.”

Iránymutatást ad a környezettudatos neveléshez kapcsolódó Jeles napok témájának feldolgozásához a napi játék- és tanulási tevékenységekben, a játékok beépüléséhez, alkalmazásához, dokumentálásához és az Élménynapokon történő bemutatáshoz. A külső és belső helyszínek, programok ajánlásával érzékenyíti a most felnövő gyermekeket, szüleiket, pedagógusokat és a pedagógiai asszisztenseket a környezet óvásának fontosságára, elősegíti, hogy ez az életmód természetessé váljon számukra. A környezethez kapcsolódó ismereteiket szélesíti és bővíti.

A megvalósítása a 2023-2024. nevelési évre vonatkozó Multiplikációs terv alapján történik.

Feladata: a célok elérésében tevékenyen segítse a kollégákat.

- Segíti a téma iránti szemléletformálást, az attitűdök elmélyítését.
- Figyelemmel kíséri az ajánlott módszerek, játékok beépülését a gyakorlatba.

- Segíti az Élménynapokhoz kapcsolódó Jeles napok feldolgozását, alkalmazását, beépülését a mindennapi munkába.
- Folyamatos konzultációra, eszme- és tapasztalatcserére ad lehetőséget.
- A témában ajánlást tesz új módszerek megismerésére, azok alkalmazására, eszközök készítésére, használatára,
- Javaslatot tesz a különböző Jeles napokhoz kapcsolható külső és helyszínekre, látnivalókra, programokra, előadásokra .
- A témához kapcsolódóan fórumokat, konferenciákat, továbbképzéseket ajánl.
- A témában fellelhető irodalmat, publikációt, módszertani ajánlásokat kutat fel és ajánl.
- Ajánlást tesz a könyvtár gazdagítására vonatkozóan.
- Együttműködik az óvoda Szakmai munkaközösségeivel.
- Munkájáról beszámol és tájékoztatja a nevelő testületet.
- Év végén elemzi, értékeli munkáját, javaslatot tesz a jövőre vonatkozóan.

A szakmai munkaközösség programterve

2023-2024. nevelési év programterve

- Az éves terv ismertetése, elfogadása
- A témához kapcsolódó Jeles napok kiválasztása, Élménynapok meghatározása, külső programok, helyszínek és a Jeles napokat hatékonyan segítő bemutatót tartó külső szakemberek, szolgáltatások ajánlása, kiválasztása (konzultáció, megbeszélés)
- Ajánlások a Jeles napok dokumentálására a csoportnaplóban: heti tervek, Élménynapok
- A témához kapcsolódó Jeles napok: Takarítási világnap (szemétszedési világnap)
 - Gyermek ráhangolása, felkészítése az Élménynapra, megjelenítése a csoportnapóban.
 - Élménynap időpontja: 2023. 09. 21.
- Tapasztalatcsere az Élménynap lebonyolításáról, a csoportban alkalmazott módszerekről, játékokról, eszközökről, a gyermekek érzékenyítéséről (megbeszélés, konzultáció)
- A témához kapcsolódó Jeles napok: Állatok világnapja
 - Meghívott szolgáltató: Állatsimogató
 - Gyermek ráhangolása, felkészítése az Élménynapra, megjelenítése a csoportnapóban.
 - Élménynap időpontja: 2023. 10. 03.
- Tapasztalatcsere az Élménynap lebonyolításáról, a csoportban alkalmazott új módszerekről, játékokról, eszközökről, a gyermekek érzékenyítéséről (megbeszélés, konzultáció)
 - A témához kapcsolódó Jeles napok: Kézmosás világnapja - Egészségnap
 - Gyermek ráhangolása, felkészítése az Élménynapra, megjelenítése a csoportnapóban.
 - Élménynap időpontja: 2023. 10.20.
- Tapasztalatcsere az Élménynap lebonyolításáról, a csoportban alkalmazott új módszerekről, játékokról, eszközökről, a gyermekek érzékenyítéséről (megbeszélés, konzultáció)
- A témához kapcsolódó Jeles napok: Újrahasznosítási világnap

- Gyermekek ráhangolása, felkészítése az Élménynapra, megjelenítése a csoportnapóban.
- Élménynap időpontja: 2023. 11. 24.
- Tapasztalatcsere az Élménynap lebonyolításáról, a csoportban alkalmazott új módszerekről, játékokról, eszközökről, a gyermekek érzékenyítéséről (megbeszélés, konzultáció)
- A témához kapcsolódó Jeles napok: Méhek napja
 - Meghívott szakember: Méhész
 - Gyermekek ráhangolása, felkészítése az Élménynapra, megjelenítése a csoportnapóban.
 - Élménynap időpontja: 2024. 01.25.
- Tapasztalatcsere az Élménynap lebonyolításáról, a csoportban alkalmazott új módszerekről, játékokról, eszközökről, a gyermekek érzékenyítéséről (megbeszélés, konzultáció)
- A témához kapcsolódó Jeles napok Energiatakarékossági világnap
 - Gyermekek ráhangolása, felkészítése az Élménynapra, megjelenítése a csoportnapóban.
 - Élménynap időpontja: 2024. 02.23.
- Tapasztalatcsere az Élménynap lebonyolításáról, a csoportban alkalmazott új módszerekről, játékokról, eszközökről, a gyermekek érzékenyítéséről (megbeszélés, konzultáció)
- A témához kapcsolódó Jeles napok: Víz világnapja
 - Külső helyszín: Tropocarium
 - Gyermekek ráhangolása, felkészítése az Élménynapra, megjelenítése a csoportnapóban.
 - Élménynap időpontja: 2024. 03.22.
- Tapasztalatcsere az Élménynap lebonyolításáról, a csoportban alkalmazott új módszerekről, játékokról, eszközökről, a gyermekek érzékenyítéséről (megbeszélés, konzultáció)
- A témához kapcsolódó Jeles napok: Föld napja
 - Szülők bevonásával virágültetés az udvaron
 - Gyermekek ráhangolása, felkészítése az Élménynapra, megjelenítése a csoportnapóban.
 - Élménynap időpontja: 2024. 04.18.
- Tapasztalatcsere az Élménynap lebonyolításáról, a csoportban alkalmazott új módszerekről, játékokról, eszközökről, a gyermekek érzékenyítéséről (megbeszélés, konzultáció)
- A témához kapcsolódó Jeles napok: Madarak és fák napja + Madármegfigyelési világnap
 - Meghívott szakember: Solymász
 - Gyermekek ráhangolása, felkészítése az Élménynapra, megjelenítése a csoportnapóban.
 - Élménynap időpontja: 2024. 05.10.
- Tapasztalatcsere az Élménynap lebonyolításáról, a csoportban alkalmazott új módszerekről, játékokról, eszközökről, a gyermekek érzékenyítéséről (megbeszélés, konzultáció)
- A témához kapcsolódó Jeles napok: Környezetvédelmi világnap
 - Gyermekek ráhangolása, felkészítése az Élménynapra, megjelenítése a csoportnapóban.
 - Élménynap időpontja: 2024. 06.07.
- Tapasztalatcsere az Élménynap lebonyolításáról, a csoportban alkalmazott új módszerekről, játékokról, eszközökről, a gyermekek érzékenyítéséről (megbeszélés, konzultáció)

- A nevelő testület beszámol az eddig elért eredményekről, tapasztalatokról. (konzultáció, megbeszélés)
- Év végi beszámoló készítése, elfogadása

Folyamatos programok:

- Célzott továbbképzések, fórumok, konferenciák kiválasztása, résztvevők kijelölése a nevelési évben tartott Élménynapokhoz/Jeles napokhoz kapcsolódóan.
- A dokumentációk rendszeres, folyamatos követése, egyeztetése.
- A környezettudatos neveléshez kapcsolódó Jeles napok megismerése, beépülése, alkalmazása a csoportok munkájában (konzultációk, megbeszélések).
- A Jeles napokhoz kapcsolódó új módszerek megismertetése, alkalmazása, eszközök készítése, beszerzése, használata.

Budapest, 2023. augusztus 31.



Poszúkné Nádhera Judit
szakmai munkaközösség vezető

Élménynapok Szakmai munkaközösség multiplikációs terve 2023-2024.

Tevékenység megnevezése	2023/2024. nevelési év		Sikerkritérium	Keletkezett Dokumentum
	1. félév	2. félév		
Az éves terv ismertetése, elfogadása (konzultáció, megbeszélés)	X		Szakmai munkaközösség megalakulása.	Szakmai munkaközösség 2023-2024. nevelési év terv, Jegyzőkönyv
A témához kapcsolódó Jeles napok kiválasztása, Élménynapok meghatározása (konzultáció, megbeszélés)	X		A z Élménynapokhoz kapcsolódó Jeles napok meghatározása.	Szakmai munkaközösség 2023-2024. nevelési év terv, Jegyzőkönyv
Ajánlások a Jeles napok dokumentálására a csoportnaplóban: heti tervek, Élménynapok	X		Valamennyi csoportban azonos elvek mentén történik a dokumentálás	Jegyzőkönyv
Ajánlások a Takarítási világnap (szemétszedési világnap) élménynapra (konzultáció, megbeszélés)	X		Az óvodapedagógusok módszertára, játék ötleteik bővülnek az élménynaphoz kapcsolódó csoporton belüli és óvodai szintű megvalósításhoz	Jegyzőkönyv
Gyermekek ráhangolása a Takarítási világnap (szemétszedési világnap)	X		A gyermekek érzékenyítése, ismereteik bővítése csoport szinten megvalósul.	Csoportnaplók
Élménynap: Takarítási világnap (szemétszedési világnap)	X		A gyermekek óvodai szinten, saját megtapasztalásra építve, élmények segítségével éleik át a takarítás fontosságát.	Csoportnaplók

Tevékenység megnevezése	2023/2024. nevelési év		Sikerkritérium	Keletkezett Dokumentum
	1. félév	2. félév		
Tapasztalatcsere a Takarítási világnap (szemétszedési világnap) lebonyolításáról, a csoportban alkalmazott új módszerekről, játékokról, eszközökről, a gyermekek érzékenyítéséről (megbeszélés, konzultáció)	X		Megvalósul a pedagógusok között a tudásmegosztás, a tapasztalatok átadása, a konzekvenciák levonása megtörténik, melyet beépítenek a következő Élménynapba	Jegyzőkönyv
Ajánlások, ötletek az Állatok világnapjára (konzultáció, megbeszélés)	X		Az óvodapedagógusok módszertára, játék ötleteik bővülnek az élménynaphoz kapcsolódó csoporton belüli és óvodai szintű megvalósításhoz	Jegyzőkönyv
Gyermekek ráhangolása az Állatok világnapjára	X		A gyermekek érzékenyítése, ismereteik bővítése csoport szinten megvalósul.	Csoportnaplók
Élménynap: Állatok világnapja	X		A gyermekek érzékenyítése óvodai szinten: az Állatsimogató részvételével	Csoportnaplók
Tapasztalatcsere az Állatok világnapjának lebonyolításáról, a csoportban alkalmazott új módszerekről, játékokról, eszközökről, a gyermekek érzékenyítéséről (megbeszélés, konzultáció)	X		Megvalósul a pedagógusok között a tudásmegosztás, a tapasztalatok átadása, a konzekvenciák levonása megtörténik, melyet beépítenek a következő Élménynapba	Jegyzőkönyv
Ajánlások, ötletek a Kézmosás világapja - Egészségnapjára (konzultáció, megbeszélés)	X		Az óvodapedagógusok módszertára, játék ötleteik bővülnek az élménynaphoz kapcsolódó csoporton belüli és óvodai szintű megvalósításhoz	Jegyzőkönyv
Gyermekek ráhangolása Kézmosás világapja - Egészségnapjára	X		A gyermekek érzékenyítése, ismereteik bővítése csoport szinten megvalósul	Csoportnaplók
Élménynap: Kézmosás világapja - Egészségnap	X		A gyermekek érzékenyítése, , ismereteik bővítése óvodai szinten, saját megtapasztalásra épülő élmények segítségével, megvalósul.	Csoportnaplók
Tapasztalatcsere a Kézmosás világapja - Egészségnap a lebonyolításáról, a csoportban alkalmazott új módszerekről, játékokról, eszközökről, a gyermekek érzékenyítéséről (megbeszélés, konzultáció)	X		Megvalósul a pedagógusok között a tudásmegosztás, a tapasztalatok átadása, a konzekvenciák levonása megtörténik, melyet beépítenek a következő Élménynapba	Jegyzőkönyv
Ajánlások, ötletek az Újrahasznosítási világnapjára (konzultáció, megbeszélés)	X		Az óvodapedagógusok módszertára, játék ötleteik bővülnek az élménynaphoz kapcsolódó csoporton belüli és óvodai szintű megvalósításhoz	Jegyzőkönyv
Gyermekek ráhangolása az Újrahasznosítási világnapjára	X		A gyermekek érzékenyítése, ismereteik bővítése csoport szinten megvalósul.	Csoportnaplók
Élménynap Újrahasznosítási világnap	X		A gyermekek érzékenyítése, , ismereteik bővítése óvodai szinten, saját megtapasztalásra épülő élmények segítségével megvalósul	Csoportnaplók
Tapasztalatcsere Újrahasznosítási világnap lebonyolításáról, a csoportban alkalmazott új módszerekről, játékokról, eszközökről, a gyermekek érzékenyítéséről (megbeszélés, konzultáció)	X		Megvalósul a pedagógusok között a tudásmegosztás, a tapasztalatok átadása, a konzekvenciák levonása megtörténik, melyet beépítenek a következő Élménynapba	Jegyzőkönyv
Ajánlások, ötletek a Méhek napjára(konzultáció, megbeszélés)		X	Az óvodapedagógusok módszertára, játék ötleteik bővülnek az élménynaphoz kapcsolódó csoporton belüli és óvodai szintű megvalósításhoz	Jegyzőkönyv

Tevékenység megnevezése	2023/2024. nevelési év		Sikerkritérium	Keletkezett Dokumentum
	1. félév	2. félév		
Gyermekek ráhangolása a Méhek napjára		X	A gyermekek érzékenyítése, ismereteik bővítése csoport szinten megvalósul.	Csoportnaplók
Élménynap: Méhek napja		X	A gyermekek érzékenyítése, , ismereteik bővítése óvodai szinten, saját megtapasztalásra épülő élményekkel a méhészt szakember részvételével megvalósul.	Csoportnaplók
Tapasztalatcsere Méhek napja lebonyolításáról, a csoportban alkalmazott új módszerekről, játékokról, eszközökről, a gyermekek érzékenyítéséről (megbeszélés, konzultáció)		X	Megvalósul a pedagógusok között a tudásmegosztás, a tapasztalatok átadása, a konzekvenciák levonása megtörténik, melyet beépítenek a következő Élménynapba	Jegyzőkönyv
Ajánlások, ötletelések az Energiatakarékossági világnapjára (konzultáció, megbeszélés)		X	Az óvodapedagógusok módszertára, játék ötleteik bővülnek az élménynaphoz kapcsolódó csoporton belüli és óvodai szintű megvalósításhoz	Jegyzőkönyv
Gyermekek ráhangolása az Energiatakarékossági világnapjára		X	A gyermekek érzékenyítése, ismereteik bővítése csoport szinten megvalósul.	Csoportnaplók
Élménynap Energiatakarékossági világnap		X	A gyermekek érzékenyítése, ismereteik bővítése óvodai szinten, saját megtapasztalásra épülő élmények segítségével valósul meg.	Csoportnaplók
Tapasztalatcsere az Energiatakarékossági világnap lebonyolításáról, a csoportban alkalmazott új módszerekről, játékokról, eszközökről, a gyermekek érzékenyítéséről (megbeszélés, konzultáció)		X	Megvalósul a pedagógusok között a tudásmegosztás, a tapasztalatok átadása, a konzekvenciák levonása megtörténik, melyet beépítenek a következő Élménynapba	Jegyzőkönyv
Ajánlások, ötletelések a Víz világnapjára (konzultáció, megbeszélés)		X	Az óvodapedagógusok módszertára, játék ötleteik bővülnek az élménynaphoz kapcsolódó csoporton belüli és óvodai szintű megvalósításhoz	Jegyzőkönyv
Gyermekek ráhangolása a Víz világnapjára		X	A gyermekek érzékenyítése, ismereteik bővítése, a fenntarthatóság rögzítése csoport szinten megvalósul.	Csoportnaplók
Élménynap: Víz világnapja		X	A gyermekek érzékenyítése, ismereteik bővítése, a fenntarthatóság rögzítése óvodai szinten, saját megtapasztalásra épülő élmények segítségével (Tropicarium látogatás) valósul	Csoportnaplók
Tapasztalatcsere a Víz világnapja lebonyolításáról, a csoportban alkalmazott új módszerekről, játékokról, eszközökről, a gyermekek érzékenyítéséről (megbeszélés, konzultáció)		X	Megvalósul a pedagógusok között a tudásmegosztás, a tapasztalatok átadása, a konzekvenciák levonása megtörténik, melyet beépítenek a következő Élménynapba	Jegyzőkönyv
Ajánlások, ötletelések a Föld napjára (konzultáció, megbeszélés)		X	Az óvodapedagógusok módszertára, játék ötleteik bővülnek az élménynaphoz kapcsolódó csoporton belüli és óvodai szintű megvalósításhoz	Jegyzőkönyv
Gyermekek ráhangolása a Föld napja		X	A gyermekek érzékenyítése, ismereteik bővítése, a fenntarthatóság rögzítése csoport szinten megvalósul.	Csoportnaplók

Tevékenység megnevezése	2023/2024. nevelési év		Sikerkritérium	Keletkezett Dokumentum
	1. félév	2. félév		
Élménynap: Föld napja		X	A gyermekek érzékenyítése, ismereteik bővítése, a fenntarthatóság rögzítése óvodai szinten, saját megtapasztalásra épülő élmények segítségével (virágültetés a szülőikkel) valósul	Csoportnaplók
Tapasztalatcsere a Föld napja lebonyolításáról, a csoportban alkalmazott új módszerekről, játékokról, eszközökről, a gyermekek érzékenyítéséről (megbeszélés, konzultáció)		X	Megvalósul a pedagógusok között a tudásmegosztás, a tapasztalatok átadása, a konzekvenciák levonása megtörténik, melyet beépítenek a következő Élménynapba	Jegyzőkönyv
Ajánlások, ötletelések a Madarak és fák napja + Madármegfigyelési világnapjára (konzultáció, megbeszélés)		X	Az óvodapedagógusok módszertára, játék ötleteik bővülnek az élménynaphoz kapcsolódó csoporton belüli és óvodai szintű megvalósításhoz	Jegyzőkönyv
Gyermekek ráhangolása a Madarak és fák napja + Madármegfigyelési világnapjára		X	A gyermekek érzékenyítése, ismereteik bővítése, a fenntarthatóság rögzítése csoport szinten megvalósul.	Csoportnaplók
Élménynap: Madarak és fák napja + Madármegfigyelési világnap		X	A gyermekek érzékenyítése, ismereteik bővítése, a fenntarthatóság rögzítése óvodai szinten, saját megtapasztalásra épülő élmények segítségével (solymász szakember valósul	Csoportnaplók
Tapasztalatcsere a Madarak és fák napja + Madármegfigyelési világnapja lebonyolításáról, a csoportban alkalmazott új módszerekről, játékokról, eszközökről, a gyermekek érzékenyítéséről (megbeszélés, konzultáció)		X	Megvalósul a pedagógusok között a tudásmegosztás, a tapasztalatok átadása, a konzekvenciák levonása megtörténik, melyet beépítenek a következő Élménynapba	Jegyzőkönyv
Ajánlások, ötletelések a Környezetvédelmi világnapra (konzultáció, megbeszélés)		X	Az óvodapedagógusok módszertára, játék ötleteik bővülnek az élménynaphoz kapcsolódó csoporton belüli és óvodai szintű megvalósításhoz	Jegyzőkönyv
Gyermekek ráhangolása a Környezetvédelmi világnapja		X	A gyermekek érzékenyítése, ismereteik bővítése, a fenntarthatóság rögzítése csoport szinten megvalósul.	Csoportnaplók
Élménynap: Környezetvédelmi világnap		X	A gyermekek érzékenyítése, ismereteik bővítése, a fenntarthatóság rögzítése óvodai szinten, saját megtapasztalásra épülő élmények segítségével megvalósul	Csoportnaplók
Tapasztalatcsere a Környezetvédelmi világnap lebonyolításáról, a csoportban alkalmazott új módszerekről, játékokról, eszközökről, a gyermekek érzékenyítéséről (megbeszélés, konzultáció)		X	Megvalósul a pedagógusok között a tudásmegosztás, a tapasztalatok átadása, a konzekvenciák levonása megtörténik, melyet beépítenek a következő Élménynapba	Jegyzőkönyv
Célzott továbbképzések, fórumok, konferenciák kiválasztása, résztvevők kijelölése a nevelési évben tartott Élménynapokhoz/Jeles napokhoz kapcsolódóan.	X	X	Megvalósul a továbbképzésekkel a téma iránti érzékenyítés, a módszertani kultúra fejlődése, az ismeretek bővítése.	Oklevelek, tanúsítványok
A dokumentációk rendszeres, folyamatos követése.	X	X	Egységes dokumentáció	Csoportnaplók

Tevékenység megnevezése	2023/2024. nevelési év		Sikerkritérium	Keletkezett Dokumentum
	1. félév	2. félév		
On-line felületek, szakkönyvek, mesekönyvek, a témához kapcsolódó újdonságok, innovációk keresése, ajánlása, megosztása	X	X	Az interneten történő böngészéssel, mesekönyvek, szakkönyvek felkutatásával bővítésével, megosztásával szélesebb körű ismeretekhez jutás	Linkek, mesekönyvek, szakkönyvek gyűjteménye
A témához kapcsolódó Jeles napok megismerése, beépülése, alkalmazása a csoportok munkájában (konzultációk, megbeszélések)	X	X	A nevelési évben folyamatos segítségnyújtással, konzultáció	Jegyzőkönyv
A Jeles napokhoz kapcsolódó új módszerek megismertetése, alkalmazása, eszközök készítése, beszerzése, használata.	X	X	Bővül a pedagógusok módszer és eszköztára.	Módszertani és eszköz ötleltár
A nevelő testület beszámol az eddig elért eredményekről, tapasztalatokról. (konzultáció, megbeszélés)		X	Tapasztalatcsere, konzekvenciák levonása az év tapasztalatai alapján	Jegyzőkönyv
Év végi beszámoló elkészítése, elfogadása		X		Szakmai munkaközösség 2023-2024 nevelési év beszámoló, Jegyzőkönyv

Budapest, 2023. augusztus 31.



Poszukné Nádhera Judit
szakmai munkaközösség vezető

Tehetséggondozás

2023-2024 éves terv

Nefelejcs Dance

"Az emberi természetén kívül egyetlen más élőlény sincs birtokában a testet hangokra mozgató érzés parancsának. Ezt a a ringató parancsot ritmusnak nevezzük, s azt a parancsot, mely a magas és mély hangok összefonódását kormányozza: harmóniának. Ezek együtt pedig a táncot teremtik meg."

Helyszín: Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda

Tevékenység vezető: Hornyik Boglárka

Tánc órák időpontja: Minden szerdán 11:15- 12:00

Gyermekek létszáma: 14 fő

Időtartam: 45 perc

Célok, feladatok:

- A zenei, képzőművészeti vagy mozgásos foglalkozások szerencsésen egészíthetik ki az intellektuális irányultságot, segíthetik a gyermek érzelmi-szociális fejlődését akkor is, ha a gyermek ezeken a területeken nem rendelkezik jó adottságokkal.
- A gyermekek játékos formában sajátítják el a különféle táncokra épülő mozgást. A foglalkozásokon különös gondot fordítunk a gyermekek készségeinek fejlesztésére, így a tánc mellett tornagyakorlatokat is végzünk, a helyes testtartás, koordináció kialakítása érdekében.
- Tanuljanak meg alapfokon táncolni, fejlődjön ritmus és tánckészségük, tudják azt a térben alkalmazni.
- A tánctanulás során, saját élmény révén fejlődjön az önkifejezési képességük.
- Az elsajátított táncanyag fejlessze a gyermekek koordinációs és a nem-verbális kommunikációs képességeiket.
- Olyan mozgásformák, tevékenységek összeállítása, amelyek a gyermekek mozgáskoordinációját, a ritmusérzékelését, a testtudatát fejleszti, amelyek játékos hatással lehet többek között a társas kapcsolataira és a tanulmányi eredményére is.

Módszerek: utánzás, hasonlat, játékos tanulás, segítségadás, kényszerítő helyzetek létrehozása, átvezetés, példamutatás, az egész és rész tanítása-tanulása, improvizáció, tanítói bemutatás, megbeszélés, értelmezés

Módszertan: Ritmusérzék fejlesztése/ tempóérzék: egyenletes lüktetés érzékeltetése változatos mozgásformákkal, a játékok során zenei emlékezet fejlesztése, zenei kreativitás fejlesztése, zenehallgatóvá nevelés

Didaktikai alapelvek: Tudományosság, Motiválás, Aktivizálás, Érthetőség, Fokozatosság, Rendszeresség, Szemléletesség, Tartósság, Differenciálás, Visszacsatolás, Megerősítés

Gyakorlatok:

- Gyermekjátékok
- Mozgásanyag: járás, futás, ugrás, pózok
- Játék a térrel (térgyakorlatok)
- Fogásmódok, tartások, kartartások
- Összehangolt gyakorlat sorok
- Páros/csoport gyakorlatok

Fejlesztendő kompetenciák:

- nyelvi kifejezőkészség szókincsfejlesztés
- kreativitás, zeneiség
- az izom és testérzést
- önkifejező készség, tolerancián alapuló együttműködés
- kooperációs készség
- ritmus, dallam
- egyensúlyérzéklet fejleszt
- nyilvánvaló a kötődés az auditív nevelés zenei alapozásához
- Koordinációs alapképességek: téri tájékozódó képesség; - mozgásérzékelés, - reakcióképesség; ritmusképesség; egyensúlyozás képessége; gyorskoordináció
- A téri tájékozódó- és mozgásérzékelő képesség főként a téri pontokhoz kötött cselekvésekben játszanak fontos szerepet.
- a motoros képesség,

Az azonosítás eszközei:

- A gyermekek fejlődési lapján rögzített megfigyelések felhasználása
- Miben mutat tehetséget, erős oldal, motiváció, kreativitás
- Az óvodapedagógus megfigyelhet különböző tulajdonságlista alapján is, és komplex helyzetekben.
- Szülők véleménye alapján, szóban vagy írásban.

Óra felépítése: 15 perc játékos bemelegítés
15 perc új elem, koreográfia tanulás
10 perc játékos levezetés
5 perc levezetés a végén

Tehetséggondozó program tervezet 45 perces foglalkozási óra heti egy alkalommal

Időszak	Projekt tartalom Tevékenységek	Nevelési feladatok, képességfejlesztési lehetőségek
2023. október	Szabályok megismerése, egymásra figyelés, „Tánc távolság” kifejezés megismertetése, Új játék megtanulása tánc szobros, állati móka, együtt táncolni jó, relaxációs gyakorlatok	Zenehallgatóvá nevelés, türelem, figyelemmegosztás, empátia, egészséges testtartás, Mozgásfejlesztés Mozgás, egyenletes lépésekkel járás
2023. november	Egyszerű lépések (ritmusra lépés) Egyszerre végzett mozdulatok gyakorlása gyakorlatok (lépés-zár) Játékok táncos videók megfigyelése, különféle tánc stílusok megfigyelése	Kezdeményezés tolerálása, együttműködés serkentése, Ritmuszérző fejlesztése: tempótartás, egyenletes lűktetés.
2023. december	Bonyolultabb mozgásformákkal való ismerkedés, társas táncok elemeinek elsajátítása	Zenei kreativitás, önkibontakozás, alkotó kedv. Törekvés az esztétikusságra, a pontos zenei megvalósításra.
2024. január	Bonyolultabb mozgásformákkal való ismerkedés, Nefelejcs Napi műsorkoreográfia tanulásának elkezdése	Türelemre, figyelemre nevelés. Esztétikai nevelés és zenehallgatóvá nevelés.
2024. február, március, április	Nefelejcs Napi műsorkoreográfia tanulása Tánc művészeti előadásra való elmenés	Értelmi nevelés: felidézés. Türelemre, figyelemre nevelés. Törekvés az esztétikusságra, a pontos zenei megvalósításra.

Budapest, 2023. augusztus 29.

Hornyik Boglárka
Hornyik Boglárka
óvodapedagógus

TEHETSÉGGONDOZÓ MŰHELY GYÖNGYHARMAT TÁNCSCSOPORT ÓVODÁS NÉPTÁNC

Foglalkozás helye: Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda

Foglalkozás vezetője: Egerer Tímea

Táncscsoport neve: „Gyöngyharmat” tehetség-gondozó néptánc csoport

Foglalkozás ideje: 2023/24-es nevelési év, havi 2 alkalom, 45 perc.

CÉLOM:

- a magyar népi kultúra értékeinek megismertetése,
- a magyar néptánc-lépések alapjainak átadása,
- ismerkedés népi mondókákkal, népi gyerekjátékokkal, a néptánc-hoz kapcsolódó eszközökkel (pl. köcsög, kendő, keszkenő, bot, párna, seprű, stb...)
- a szülőföld megszerettetése, az identitás-tudat kialakulásának elősegítése,
- a tehetség-ígéretes képességeinek kiaknázása, fejlődésük elősegítése,
- viselkedéskultúra fejlesztése,
- egymáshoz való alkalmazkodás képességének fejlesztése,
- az esztétikai fogékonyság, a harmonikus, összerendezett mozgás elősegítése, a mozgáskultúra fejlesztése,
- a közös tevékenységek örömeinek átélése, a társas kapcsolatok fejlesztése,
- a tanultak integrálása a foglalkozáson résztvevő gyermekek személyiségébe.

Tervezett:

a) MONDÓKÁK:

- „Görögdinnye, török tök...” – kiszámoló
- „Lyukas dió, mogyoró...” – kiszámoló
- „1, 2, 3, 4, az orrodra szállt...” - kiolvasó
- „Két kiskakas összeveszett...” - kiolvasó
- „Bort, búzát...” – újévi köszöntő
- „Fű, fű, fű...” – kiszámoló
- „Sárga lábú kiskakas...” - kiolvasó

b) MOZGÁSOS MONDÓKÁK:

- „Úton megyen két karó...” – testrészek érintése /testtudat alakítása
- „Ezzel látok...” – testrészek érintése /testtudat alakítása
- „Dió-dió, só-só...” – páros, kézmozdulatos /keresztcsatorna fejlesztés
- „Gyéken-gyákan...” – mozdulat utánzós
- „Húzzad, húzzad magadat...” – keresztfogásos forgás (simizés)

- „**Áspis-kerekes...**” – továbbadás pacsizós /keresztcsatorna fejlesztés
- „**Icike-picike kendermag...**” – páros pacsizós
- „**Erre kakas, erre tyúk...**” – keresztfogásos, szökdelős

c) DALOS JÁTÉKOK:

- „**Ki libámat elviszi...**” – párkereső /téri tájékozódás
- „**Fűrészeljünk egy kis fát...**” – utánzómozgás, egyenletes lüktetéssel, tempónöveléssel
- „**Tűzet vittem...**” – helycserés-futós körjáték
- „**Boglya tetején...**” – fogyó-gyapodó körjáték
- „**Egyet üt az óra...**” – fogyó-gyapodó fogójáték
- „**Gólyát látok...**” – egy lábon egyensúlyozós
- „**Án-tán-titiom...**” – páros szökdelős

d) DALOK:

- „**Tegnap virradóra, megcsípett egy bolha...**” – taps egyenletes lüktetésre
- „**Esik az eső...**” – egyenletes lépés térben
- „**Hajajj, jön már a Mikulás...**” – csúfalkodós
- „**Süss fel nap...**” – saját tengely körüli forgás

e) NÉPI GYERMEKJÁTÉKOK:

- „**Hármas cica**” – futós-elkapós
- „**Kacsa, kacsa, liba...**” – futós-elkapós
- „**Pecsenyeforgató**” – stratégiai, szerepcserés

f) NÉPTÁNC LÉPÉSEK:

- **Mezőföldi tájegység** (I. félév)
- **Felvidéki tájegység** (II. félév)

ZENEI KÉSZSÉG/KÉPESSÉG FEJLESZTÉS:

- egyenletes lüktetés fejlesztése,
- ritmusérzék fejlesztése,
- tempóérzék fejlesztése,
- éneklési készség fejlesztése,
- esztétikus, harmonikus mozgás fejlesztése,
- improvizáció fejlesztése,
- zenei memória fejlesztése,
- hallás-észlelés fejlesztése,
- emocionális képességek fejlesztése.

EGYÉB KÉSZSÉGEK/KÉPESSÉGEK FEJLESZTÉSE:

-TESTI:

- testséma ismeret fejlesztése,
- térérzékelés fejlesztése,
- téri tájékozódás fejlesztése,
- mozgáskoordináció fejlesztése,
- szem-kéz koordináció fejlesztése,
- szem-láb koordináció fejlesztése,
- gyorsaság fejlesztése,
- állóképesség fejlesztése.

-SZOCIÁLIS:

- szabálytudat fejlesztése,
- társas kapcsolatok fejlesztése,
- együttműködési képességek fejlesztése,
- önbizalom fejlesztése,
- erkölcsi képességek fejlesztése,
- kudarcűrő képesség fejlesztése,
- aktivitás fejlesztése,
- feladattartás, kitartás fejlesztése,
- akarati képességek fejlesztése,
- fegyelmezettség fejlesztése,

-ÉRTELMI:

- általános tájékozottság fejlesztése,
- gondolkodási műveletek fejlesztése,
- összefüggések felismerésének fejlesztése,
- érzékelés, észlelés fejlesztése,
- megfigyelés fejlesztése,
- koncentráció fejlesztése,
- érdeklődés fejlesztése,
- figyelem, emlékezet fejlesztése.

-VERBÁLIS:

- beszédértés fejlesztése
- beszédészlelés fejlesztése,
- auditív percepció fejlesztése,
- szókincs bővítés,
- beszédfigyelem fejlesztése,
- beszédkészség fejlesztése,
- tiszta kiejtés fejlesztése,
- helyes légzéstechnika fejlesztése,
- artikuláció fejlesztése.

ÓVODÁS NÉPTÁNC - Tehetséggondozás HÓNAPRA LEBONTOTT tervem a 2023/24-es nevelési évre:

Október:

- „Úton megyen...” – testrészek érintése
- „Görögdinnye, török tök...” – kiszámoló
- „Dió-dió, só-só...” – páros, kézmozdulatos /keresztcsatorna fejlesztés
- „Fűrészeljünk egy kis fát...” – utánzómozgás, egyenletes löktetéssel, tempónöveléssel
- „Kacsa, kacsa, liba...” – futós-elkapós
- Mezőföldi tájegység alaplépései

November:

- „Ezzel látok...” – érzékszervek, testrészek érintése
- „Gyékén-gyákán...” – mozdulat utánzós
- „Lyukas dió, mogyoró...” – kiszámoló
- „Ki libámat elviszi...” – párkereső /téri tájékozódás
- „Tüzet vittem...” – helycserés-futós körjáték
- „Kacsa, kacsa, liba...” – futós-elkapós
- Mezőföldi tájegység alaplépései

December:

- „Úton megyen...” – testrészek érintése
- „1, 2, 3, 4, az orrodra szállt...” – kiolvasó
- „Áspis-kerekes...” – pacsizós
- „Icike-picike kendermag...” – páros pacsizós
- „Hajajj, jön már a Mikulás...” – csúfolkodós
- „Egyet üt az óra...” – fogyó-gyarapodó fogójáték
- Mezőföldi tájegység alaplépései

Január:

- „Ezzel látok...” – érzékszervek, testrészek érintése
- „Bort, búzát...” – újévi köszöntő
- „Dió-dió, só-só...” – páros, kézmozdulatos /keresztcsatorna fejlesztés
- „Icike-picike kendermag...” – páros pacsizós
- „Tegnap virradóra, megcsípett egy bolha...” – taps egyenletes löktetésre
- „Tüzet vittem...” – helycserés-futós körjáték
- Felvidéki tájegység alaplépései

Február:

- „Úton megyen...” – testrészek érintése
- „Két kiskakas összeveszett...” – kiolvasó
- „Húzzad, húzzad magadat...” – keresztfogásos forgás (simizés)
- „Fűrészeljünk egy kis fát...” – utánzómozgás, egyenletes löktetéssel, tempónöveléssel
- „Erre kakas, erre tyúk...” – keresztfogásos, szökdellős
- „Pecsenyeforgató” – stratégiai, szerepcserés
- Felvidéki tájegység alaplépései

Március:

- „Ezzel látok...” – érzékszervek, testrészek érintése
- „Fű, fű, fű...” – kiszámoló
- „Süss fel nap...” – saját tengely körüli forgás
- „Gólyát látok...” – egy lábon egyensúlyozós
- „Án-tán-titiom...” – páros szökellős
- „Hármas cica” – futós-elkapós
- Felvidéki tájegység alaplépései

Április:

- „Úton megyen...” – testrészek érintése
- „Icike-picike kendermag...” – páros pacsizós
- „Sárga lábú kiskakas...” - kiolvasó
- „Boglya tetején...” – fogyó-gyarapodó körjáték
- „Tegnap virradóra, megcsípett egy bolha...” – taps egyenletes löktetésre
- „Pecsenyeforgató” – stratégiai, szerepcserés
- „Felvidéki tájegység alaplépései

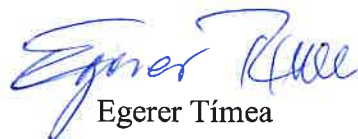
Május:

- „Ezzel látok...” – érzékszervek, testrészek érintése
- „Áspis-kerekes...” – pacsizós
- „1, 2, 3, 4, az orrodra szállt...” - kiolvasó
- „Húzzad, húzzad magadat...” – keresztfogásos forgás (simizés)
- „Gólyát látok...” – egy lábon egyensúlyozós
- „Hármas cica” – futós-elkapós
- Felvidéki tájegység alaplépései

Június:

- Az utolsó alkalmon a gyermekek által legkedveltebb mondókák, játékok, dalok, tánclepek átismétlése, majd szabad improvizáció a már megtanult lépésekből zenére.

Budapest, 2023. augusztus 31.



Egerer Tímea

óvodapedagógus, tehetséggondozó-néptáncsoport vezető

**Ovi- logi
tehetséggondozó műhely
2023-24**

Ovi- logi Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda

Hitvallásunk, hogy minden gyermek tehetséges lehet valamely területen, ezért a tehetséggondozás óvodánk számára kiemelt feladat.

Az ovi-logi tehetséggondozó műhely célja, hogy a foglalkozásokon résztvevő gyermekek matematikai képességei, logikai gondolkodása élményeken, játékokon keresztül fejlődhessen és a bennük rejlő képességek kibontakozhassanak.

Éppen ezért fontos:

- a gyermek erősségeinek felismerése, támogatása,
- a fejlesztendő területek támogatása,
- a kibontakoztatáshoz szükséges környezet megteremtése,
- kedvező pszichológiai hatások, mint például az érdeklődés felkeltése, motiváció, kikapcsolódás, feltöltődés lehetőségének biztosítása.

A tehetséggondozó műhely feladata, hogy kellő motivációval, a gyermeki érdeklődés felkeltésével és fenntartásával, ösztönzéssel, a nyugodt légkör megteremtésével a feltöltődés, a belső és külső katalizátorok gerjesztő hatásának biztosítása.

Tartalma: érdeklődést bővítő, kreativitást segítő tevékenységek.

Szervezési formája: kiscsoportos

A gyermekek kiválasztásának szempontjai:

- az óvodapedagógus jelzése,
- a szülő jelzése,
- csoportban való megfigyelés,
- év eleji óvodai szűrővizsgálat (OVI-SZITA) tapasztalatai,
- ovi-logi bemeneti mérésének eredményei alapján.

A szervezési feladatok:

- A résztvevő gyermekek szülei tájékoztatást kapnak az ovi- logiról, a bemeneti mérésekről és a hozzájárulásukat adják, hogy a gyermekük részt vehessen a foglalkozásokon.
- A foglalkozások ingyenesek, önkéntesek, az óvoda keretein belül kerülnek megrendezésre, hetente egy alkalommal.
- A foglalkozásokat az óvoda fejlesztő pedagógusa tartja.
- Év végén egy kimeneti mérésre is sor kerül, mely összehasonlításra, tapasztalatok megfogalmazására ad lehetőséget.

Az ovi-logi hatékonyságának, eredményességének segítése:

- Az év eleji vizsgálat segít abban, hogy a gyermekek tényleges tudását, ismereteit felmérjem, amire a későbbiekben támaszkodhatok.
- A gyermekek motiválásában, érdeklődésük felkeltésében igyekszem módszer- és eszköztáramat folyamatosan bővíteni.
- A tevékenységekhez szükséges eszközök biztosítása.

- A feladatok elvégzéséhez, a játékok megszervezésére megfelelő hely és időkeret álljon a rendelkezésünkre.
- A tapasztalatok beépítése a következő év céljainak, feladatainak, tevékenységeinek tervezésébe. A kontrollvizsgálatok eredményeinek felhasználása. A vizsgálóeljárások módosítása szükség szerint.

2023-24-es nevelési év kiemelt feladata:

A találkozások alkalmával igyekszem a gyermekek érdeklődésére, kíváncsiságára építeni, spontán ötleteiket figyelembe venni. A kritikai érzéküket, önálló gondolkodásukat, problémamegoldó képességüket fejleszteni. A matematikai tehetséggondozás során fontos szerepet kap az újra strukturálás, amikor az információk átgondolásával, átszervezésével újabb megoldást kaphatnak. A kreativitást az alternatívák keresésével, a képzelet és a fantázia használatának ösztönzésével szeretném segíteni. A foglalkozásokat előre megtervezett célok, feladatok alapján állítottam össze, de az előzőekben felsoroltak miatt rugalmasan kezelem. A spontaneitás fontos, hiszen így nyerhet teret a gyermekek egyénisége, így válhatnak valóban önállóan gondolkodó személyiségekké.

Céloom továbbá, hogy:

- A probléma megoldó gondolkodás fejlesztése kérdések felvetésével, ötleteléssel, megoldások számba vételével. A cél az lenne, hogy egyszerűbb problémahelyzeteket már akkor is meg tudják oldani, ha csak látják és fejben végzik el a megoldást, nem manipulálnak közben.
- Szeretném, ha nem sablonokat sajátítanak el, hanem lehetőségeket kapnának a játékok során arra, hogy egy feladatot több különböző szemszögből is megközelíthessenek, tehát a komplex szemlélet, szintézis után az analízis is hangsúlyossá váljon.
- Absztrakt és az elvont gondolkodás során egy tulajdonságot kiemelve halmazok alkotása. Az összehasonlítás során a különbségek mellett a hasonlóságokra is felfigyeljenek, a könnyen észlelhető eltérésektől az aprólékosabb, jelentéktelenebb részletekig érzékeljék a tulajdonságokat.
- Általánosításkor a konkrét jellemzők megragadása, mely a forma- és a mennyiségállandóság kialakulásának a feltétele.
- Az asszociációs gondolkodás segítségével az elemek közötti összefüggések, logikus következtetések megalkotása.
- Más tehetségműhelyekkel közös programok szervezése, majd az élmények, közvetlen tapasztalatszerzéssel elsajátított ismeretek felidézése az általam összeállított interaktív táblajátékokkal, feladatokkal.
- Kooperatív technika alkalmazásával a kreativitásuk, problémamegoldó és logikai gondolkodásuk fejlesztése.
- A logikai készségek mellett más területek fejlesztése is nélkülözhetetlen, mint például a kommunikációs képesség, az emlékezet, a figyelem, az észlelés. A

személyiségfejlesztésnek is hangsúlyosnak kell lennie, hiszen a tolerancia, az empátia, a kudarcűrő képesség, a feladattudat, szabálytudat éppen olyan fontos.

Az előbbieket figyelembevételével készítettem el az ovi- logi foglalkozások éves tervét (1. sz. melléklet), melyet az alábbi táblázat tartalmaz. A feladatok és a tevékenységek összeállítását rugalmasan kezelem, a gyermekek egyéni sajátosságai, ismeretei határozzák meg.

Budapest, 2023.08.31.



Werderitschné Barta Tímea
fejlesztő pedagógus, Ovi-logi tehetséggondozó műhely vezető

1. sz. melléklet

Foglalkozások helyszíne: Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda

Nevelési év: 2023- 2024

A foglalkozásokat tartja: Werderitschné Barta Tímea

Ovi-logi tehetségműhely éves terv 2023-2024	
Ideje	Tartalma
Szeptember	Az Ovi-logi foglalkozásokra járó gyermekek kiválasztása- az óvodai szűrés, az óvodapedagógusok, szülők jelzése alapján, matematikai képességeket vizsgáló felmérés eredményét figyelembe véve. Szülők tájékoztatása.
Október	Figyelem, logikai, analógiás és probléma-megoldó gondolkodás, nyelvi kifejező készség, szabálytudat fejlesztése Absztrakt és az elvont gondolkodás során egy tulajdonságot kiemelve halmazok alkotása.
November	Matematikai képességek fejlesztése 7- es számkörben. Az összehasonlítás során a különbségek mellett a hasonlóságokra is felfigyeljenek, a könnyen észlelhető eltérésektől az aprólékosabb, jelentéktelenebb részletekig érzékeljék a tulajdonságokat. Aritmetikai gondolkodás, szociális kompetenciák fejlesztése kooperatív technikák alkalmazásával.
December	Problémahelyzetek teremtésével kreativitás, logikai gondolkodás fejlesztése. Általánosításkor a konkrét jellemzők megragadása, mely a forma- és a mennyiségállandóság kialakulásának a feltétele.
Január	Az asszociációs gondolkodás segítségével az elemek közötti összefüggések, logikus következtetések megalkotása. Probléma –megoldó gondolkodás, kreativitás, figyelem, kudarc-tűrés. Matematikai képességek fejlesztése 8-as számkörben.
Február	Absztrakt és elvont, problémamegoldó gondolkodás, matematikai képességek, figyelem. Matematikai képességek fejlesztése 9-es számkörben. számképek gyakorlása. Kauzális, probléma-megoldó gondolkodás, figyelem, nyelvi kifejező- készség. Aritmetikai gondolkodás, szociális kompetenciák fejlesztése kooperatív technikák alkalmazásával.
Március	Figyelem, vizuális és auditív észlelés. A probléma megoldó gondolkodás fejlesztése kérdések felvetésével, ötleteléssel, megoldások számba vételével. Kreativitás fejlesztése alternatívák keresésével, a képzelet és a fantázia használatának ösztönzésével. Más tehetségműhellyel közös program szervezése. Élményekhez kapcsolódó interaktív táblajátékok.

Április	Vizuális és auditív figyelem, emlékezet, nyelvi kifejezőképesség fejlesztése, intermodalitás, szerialitás. Matematikai képességek fejlesztése 10- es számkörben. Analizálás, szintetizálás, deduktív gondolkodás fejlesztése.
Május	Figyelem, kauzális gondolkodás, következtetés, mennyiségállandóság, absztrakt és elvont, problémamegoldó, logikai gondolkodás, matematikai műveletek gyakorlása (bontás, pótlás) 10-es számkörben. Más tehetségműhellyel közös program szervezése. Élményekhez kapcsolódó interaktív táblajátékok.
Június	Év végi felmérés.

Budapest, 2023.08.31.

Werderitschné Barta Tímea
fejlesztő pedagógus, Ovi-logi tehetséggondozó műhely vezető

PALETTA
Vizuális tehetséggondozó szakkör
2023-2024.

Készítette:
Tóthné Simon Csilla

Óvodai vizuális tehetséggondozó szakkör munkaterve 2023-2024

Tevékenység vezetőik: Tóthné Simon Csilla, Felső Piroska

Tevékenység helye: Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda

Tevékenység időtartalma: 2023. szeptember-2024. május

Célja:

- A tehetség azonosítás, differenciált fejlesztés, tehetség-ígéreték adottságainak kibontakoztatása
- A vizuális kultúra fejlesztése, esztétikai fogékonyság kialakítása
- A hagyományörzés megvalósítása, a népi kézműves technikák megismerésével és azok elsajátításával, ezeknek az ismereteknek az integrálása
- Identitástudat kialakulásának elősegítése a különböző tájegységek díszítő motívumainak megismerésével, a magyar népművészet meghatározó formai megjelenésének bemutatásával
- Viselkedéskultúra és csoporttudat fejlesztése a kooperatív technika alkalmazásával, az együtt alkotás örömeinek átélésével
- Egymás elfogadása, közösségi érzés fejlesztése egymás produktumainak megbecsülésével
- A művészet iránti fogékonyság kialakulásának elősegítése

Feladata:

A célok eléréséhez hatékonyan hozzásegíteni a gyermekeket.

A szakköri munka legyen:

- motiváló, belső igényt kielégítő és fejlesztő hatású,
- az önkéntes választás lehetőségét biztosító, differenciált és egyénre szabott,
- folyamatos konzultációra, eszme- és tapasztalatcserére ad lehetőséget,
- próbálja elérni, hogy az azonos érdeklődésű gyermekek a feladatvégzés közben barátként, segítőtársként tekintsenek egymásra,
- teremtsen meg annak a módját, hogy minden gyermek a saját képességeihez mérten, a lehető legmagasabb szintre eljuthasson, fejlesztő hatása segítse a gyermekek önbecsülésének, önbizalmának erősödését.

ÜTEMTERV

DÁTUM	TEVÉKENYSÉG
1) 2023. szeptember	<u>"Látogatás egy képtárba"</u> Ráhangelés: Muszorgszkij: Egy kiállítás képei <i>Élményszerzés, tapasztalat gyűjtés</i> <i>Helyszín:</i> Damjanich u. képtár
2) 2023. október	<u>.....téged köszönt nagyanyóka, nagyapóka"</u> Október az idősök hónapja. Ajándékkészítés az idősök otthonába élőknek <i>Technika:</i> dekopázs <i>Helyszín:</i> Óvoda épülete
3) 2023. október	<u>„Őszi éjjel izzik a galagonya....”</u> Vers illusztráció készítés kooperatív tevékenységi formában <i>Technika:</i> vágás, ragasztás. festésű, nyomdázás <i>Képalakítás 3D-ben</i> <i>Helyszín:</i> Óvoda épülete
4) 2023. november	<u>„Őszi levelek”</u> Ráhangelés Viváldi: Ősz / Szeifert Imre :: Őszi tájkép Őszi levelek nyomtatásával díszítő motívum létrehozása <i>Technika:</i> - Festék, tempera, levelek, vászon <i>Helyszín:</i> Óvoda épülete
5) 2023. november	<u>„A négy adventi gyertya meséje.”</u> Látogatás a Vörösmarty téri karácsonyi vásár barkács műhelyébe Felkészülés az Adventi időszakra <i>Technika:</i> vegyes <i>Helyszín:</i> Vörösmarty téri Adventi vásár
6) 2023. december	<u>„Karácsonyi angyalok „</u> Látogatás a Bethlen utcai fazekas műhelybe. Ismerkedés a korongozás technikájával. Karácsonyi ajándék készítés. <i>Technika:</i> Lapítás, mintázás, karcolás, zománcozás <i>Helyszín:</i> Bethlen utcai korongos műhely
7) 2024. január	<u>„Mostan színes tintákról álmodok”</u> Vasarely Múzeum meglátogatása. Színek, formák, absztrakt motívumok megfigyelése, tapasztalat gyűjtés élményen keresztül. <i>Helyszín:</i> Vasarely Múzeum- Templom tér
8) 2024. január	Vasarely Múzeum élményeinek feldolgozása Ismerkedés a kollázs technikával <i>Technika:</i> Vágás, ragasztás, színezés , festés <i>Helyszín:</i> Óvoda épülete
9) 2024. február	<u>"Kibújás vagy bebújás"</u> Ráhangelés: Weöres Sándor: A medve töprengése Medve kúpab készítés <i>Technika:</i> papírtölcsér, főzőkanál, fonál <i>Helyszín:</i> Óvoda épülete

10) 2024. február	<p><u>„Bál, bál, maszkabál”</u> Ráhangolás: Gryllusz Vilmos: Maszkabál c. cd Farsangi maszkok készítése <i>Technika:</i> Papírmásé <i>Helyszín:</i> Óvoda épülete</p>
11) 2024. március	<p><u>„Tavaszi rügybontás”</u> Ráhangolás: Viváldi: Tavasz Ismerkedés a nemezelés technikájával Nemezkép készítés tavaszi virágokkal <i>Helyszín:</i> Óvoda épület</p>
12) 2024. március	<p><u>Március 15.-re készülés</u> Ráhangolás: "Sej a mi lobogónkat..." A zenei hangulat kifejezése képen, színekkel, formákkal. Kokárda készítés zsugorítás és varrás technikájával <i>Technika:</i> organza körök zsugorítása mécsessel, varrás <i>Helyszín:</i> Óvoda épület</p>
13) 2024. április	<p><u>Húsvéti készülődés</u> Ráhangolás: Csajkovszkij: Virágok keringője Húsvéti tojások festése hagyományos írókázással, berzseléssel <i>Technika:</i> tojás, íróka, méhviaszgyertya, festék, hagymahéj, levelek <i>Helyszín:</i> Óvoda épület</p>
14) 2024 április	<p><u>Anyáknap ajándék</u> Tűzzománc medál készítése Ráhangolás: Vitai Ildikó: Este jó <i>Technika:</i> Zsugórfólia medál készítés <i>Helyszín:</i> Óvoda épület</p>
15) 2024 május	<p>Látogatás a Zene házába. A zenei hangok és a vizuális megjelenés hatásainak megfigyelése. <i>Technika:</i> Élmény pedagógia <i>Helyszín:</i> Zenaháza Városliget</p>

Források:

Kosztolányi Dezső: Összes versei Osiris kiadó Kft 2005.

<https://www.youtube.com/watch?v=ubzaufPFOu8> 2014. október 25.

<https://www.google.com/search?q=Szeifert+Imre+%3A%3A+%C5%90szi+t%C3%A1jk%C3%A9p+&ie=utf-8&oe=utf-8&client=firefox-b> 2010. szeptember 26.

Forrai Katalin: Ének az óvodában Editio Musica Bp. Zeneműkiadó Kft., 2013.

Weöres Sándor: Bóbita Móra Könyvkiadó Budapest 2016.

<http://www.gyerekdal.hu/dal/sej-a-mi-lobogonkat-fenyesszelek-fujjak> 2009.

<https://www.youtube.com/watch?v=viIDJWJ7wb4> 2013.március 12.

https://www.youtube.com/watch?v=b_vJO6VfW8Y 2011. február 9.

<http://www.gyerekdal.hu/dal/sej-a-mi-lobogonkat-fenyesszelek-fujjak> 2009.

<https://www.youtube.com/watch?v=viIDJWJ7wb4> 2013.március 12.

https://www.youtube.com/watch?v=b_vJO6VfW8Y 2011. február 9.

https://www.youtube.com/watch?v=FNSd8ZC5Buw&ab_channel=JuditHal%C3%A1sz-Topic 2015.

Budapest, 2023. augusztus 31.


Tóthné Simon Csilla

óvodapedagógus Paletta tehetséggondozó műhely vezető

**„Kis felfedezők”
tehetségműhely éves terve
2023-2024**

„Kis felfedezők” Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda Tehetségműhelye

Az ember nagyon keveset köszönhet annak, ami vele született, - sokkal inkább azzá válik, amivé saját magát fejleszti. /Alexander Graham Bell/ Ezt a fejlesztést itt az óvodában mi pedagógusok vállaljuk magunkra, mert „Minden gyermekben megvan a cselekvési vágy és a világmindenség megismerésének igénye, csak annak kibontakoztatását kell elősegíteni”. (Maria Montessori). Ezért olyan színteret biztosítok a természeti ismeretek iránt kiemelkedően érdeklődő gyerekek számára, ahol ez a kibontakozás, gazdagodás megvalósulhat.

A „Kis felfedezők” tehetséggondozó műhely kiemelt céljai:

- a gyermek erősségeinek támogatása,
- a kibontakoztatáshoz szükséges környezet megteremtése, eszközök, ismeretek, játékok biztosítása,
- személyiség és közösség fejlesztő hatások biztosítása, (az érdeklődés felkeltése, motiváció, kapcsolódás, feltöltődés).
- a környezettudatos magatartás alakítása, az állatokhoz fűződő pozitív viszony erősítése,
- a természeti és épített környezetükről gazdagodott az ismeretük, különös tekintettel a madarakra,
- a társas kapcsolati kultúrájuk fejlődése,
- korszerű pedagógiai módszerek alkalmazása – kooperatív technika, drámajáték,
- a digitális eszközök nyújtotta lehetőségek felhasználása pl.: fészkek, odúk megfigyelése webkamerán keresztül,
- megtapasztaláson alapuló ismeretszerzés, mely során testközelbe hoztam számukra a természetet megfigyelhették, megfoghatták a gyűjtött tollakat, fészkeket, tojásokat, figyelemmel kísérhetik a lepkék életciklusát, bagolyköpöttet boncolhattak
- a természeti és épített környezet megismerése
- egészséges életmódra nevelés
- a fenntarthatóság
- kompetencia alapú ismeretszerzés
- személyiségfejlesztés
- életkorhoz igazodó, tevékenységközpontú módszerek alkalmazása.

A tehetségműhely foglalkozásai alkalmával megvalósítandó

1. nevelési feladatok:

- erkölcsi nevelés
- önismeret fejlesztése
- testi és lelki nevelés
- környezettudatosság

- felelősségvállalás
- problémamegoldó gondolkodás fejlesztése
- társas kapcsolati kultúra fejlesztése
- családi életre nevelés
- önkéntesség
- élethosszig tartó tanulás megalapozása

2. képességfejlesztések:

- általános tájékozottság, érdeklődés, figyelem, emlékezet, érzékelés, észlelés, koncentráció, megfigyelés, összehasonlítás, ok-okozati összefüggések felismerésének fejlesztése, gondolkodási műveletek fejlesztése,
- társas kapcsolatok, alkalmazkodás, együttműködés, önbizalom, aktivitás, feladattartás, szabálytudat,
- térérzékelés, téri tájékozódás, mozgáskoordináció, testséma ismeret fejlesztése, szem-kéz, szem-láb koordináció, állóképesség fejlesztése
- beszédértés, beszédészlelés, szókincs bővítés, beszédkézség, beszédfigyelem

3. A foglalkozások tartalmi elemei:

- a természeti és épített környezet megismerése
- egészséges életmódra nevelés
- környezettudatosságra nevelés
- a fenntarthatóság megismerése
- kompetencia alapú ismeretszerzés
- személyiségfejlesztés
- életkorhoz igazodó, tevékenységközpontú módszerek alkalmazása.

Szervezési formája: kiscsoportos

A gyermekek kiválasztásának szempontjai:

- az óvodapedagógus jelzése,
- a szülő jelzése,
- csoportban való megfigyelés,
- év eleji óvodai szűrővizsgálat (OVI-SZITA) tapasztalatai.

Szervezési feladatok:

- A résztvevő gyermekek szülei tájékoztatást kapnak a Kis felfedezők tehetségműhely munkájáról, a pedagógusok ajánlásáról és a hozzájárulásukat adják, hogy a gyermekük részt vehessen a foglalkozásokon.
- A foglalkozások ingyenesek, önkéntesek, mindig a téma határozza meg a feldolgozás helyszínét, - az az óvoda keretein belül kerül megrendezésre, vagy külső helyszínen, - minden második héten egy alkalommal.

A „Kis felfedezők” hatékonyságának, eredményességének segítése:

- A gyermekek életkorához igazodó, tevékenységközpontú módszerek alkalmazásával. (sok-sok játékos tevékenység, tevékenykedtetés, szenzitív módszerek, életközösségek terepi tapasztaltatása, épített környezet megismerése).
- Programok, kirándulások megszervezésével.
- Ikt eszközök bevonásával feladatok megoldása, játékok, tapasztalatok gyűjtése.
- A tevékenységekhez szükséges eszközök biztosításával.
- A feladatok, játékok kiválasztásával, megfelelő hely és időkeret biztosításával.

2023- 2024-es nevelési év kiemelt feladata:

- ✓ környezettudatos magatartás alakítása
- ✓ környezetkímélő, takarékos magatartás alakítása
- ✓ a fenntarthatóság beépítése a mindennapokba
- ✓ a lokális és globális szintek összefüggéseinek megvilágítása
- ✓ az ökológia, a társadalmi és az alapvető emberi szükségletek közötti összefüggések megvilágítása
- ✓ az egészséges környezet iránti igény kialakítása
- ✓ az egészséges életmód iránti igény felkeltése

A „Kis felfedezők” megvalósuló tevékenységeinek színterei:

- Foglalkozások az óvodán belül
- Jeles napok /Víz világnapja, Vadvilág világnapja, Madarak és fák napja stb./
- Séták
- Kirándulások /természeti és épített környezetünk/
- Növények, állatok, gombák és ezek élőhelyeinek megismerése.

„Kis felfedezők” tehetségműhely éves terve

Foglalkozások helyszíne: Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda / Külső helyszínek
Nevelési év: 2023- 2024
A foglalkozásokat tartja: Soltészné Mátyók Magdolna

„Kis felfedezők” tehetségműhely éves terv 2023-2024	
Ideje	Tartalma
Szeptember	A „Kis felfedezők” foglalkozásokra járó gyermekek kiválasztása az óvodapedagógusok, szülők jelzése alapján, a természet iránti érdeklődés figyelembevételével. Szülők tájékoztatása.
október - május	Részvétel a Magyar Természetvédelmi és Madártani Egyesület által tartott foglalkozásain.
Október	Környezettudatos magatartás alakítása, környezetkímélő, takarékos magatartás alakítása, egészséges környezet iránti igény alakítása. Környezetünk az óvoda udvara – növényismeret, növénygondozás, kerti szerszámok használata, környezetünk szebbé tétele, /Takarítási világnap/ Ismerkedés a gombákkal, velük kapcsolatos ismereteik gazdagítása, a gombaszedés alapszabályainak megismerése játékos foglalkozás során.
November	Séta a Városligeti Madárbarát tanösvényen. Közlekedési szabályok betartása, a tanösvény tábláin található információk feldolgozása. A Városligeti táj élővilágának megfigyelése: növények, állatok. Az ember és a fa kapcsolatának felfedezése. A tanösvény tábláin szereplő madarak keresése a természetben, tulajdonságaik megfigyelése.
Január	Itt telelő, és vándor madaraink. A télre elbújó állatok telelőhelyeinek megismerése, rovarház megfigyelése. A vonulás okának megismerése, ok-okozati összefüggések megvilágítása. Környezetvédelmi tevékenységek megismerése ezekben való aktív részvétel (téli madáretetés és -védelem, élőlények óvása, újrahasznosítás, takarékoság víz, áram, stb);
Február	Madár les: Baglyok webkamerán keresztül betekintés a baglyok életébe, mikroszkóp, nagyító használatának elsajátítása a tollak, bagolyköpetben talált csontocskák megfigyelése során. Az ökológia, a társadalmi és az alapvető emberi szükségletek közötti összefüggések megvilágítása.

„Kis felfedezők” tehetségműhely éves terv 2023-2024	
Ideje	Tartalma
Március	<p>Épített környezetünk felfedezése, városunk hídjainak, főbb épületeinek, műemlékeinek megismerése felfedező séták során. A fenntarthatóság beépítése a mindennapokba. Vadvilág: - Ismerkedés a védett, a Természetvédelmi területek, tájvédelmi, Nemzeti park fogalmával, jelölésével. Ismerkedés a növények sokszínűségével csoportosításuk különböző szempontok alapján, felépítésük, termésük megfigyelése, érdekességek megismerése.</p>
Április	<p>A föld kincsei: ásványok, kőzetek, sokszínűség. Állatok gondozása, védelme, élőhelyek megismerése békamentés során. A lokális és globális szintek összefüggéseinek megláttatása környezettudatos magatartás alakítása.</p>
Március - május	<p>Környezetünk, az óvoda udvara – növényismeret, növénygondozás, kerti szerszámok használata, környezetünk szebbé tétele, magaságyás beültetése, gondozása során. A fenntarthatóság beépítése a mindennapokba, az egészséges életmód iránti igény felkeltése.</p>

Budapest, 2023. augusztus 31.


Soltész Máttyók Magdolna

óvodapedagógus „Kis felfedezők” tehetségműhely vezetője

